

# 배전 총액계약 시공회사 관리 절차서


업무표준 번호 : H0-배전-절차-0077

제 · 개정 번호 : 01

제 · 개정 일자 : 2024. 12. 17

2023. 5. 11 제 정  
2024. 12. 17 개 정

작 성 자	표 창 윤 (배전계획처 배전건설부 차장)
검 토 자	김 성 민 (배전계획처 배전건설부 부장)
승 인 자	김 재 국 (배전계획처장)

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      2/60
				제·개정일자	2024.12.17




1. 구 분

- ① ☐ 제 정
- ② ☒ 개 정 (■ 일반개정, □ 간이개정)

2. 적용범위

- ① ☒ 전사 적용
- ② ☐ 본사 적용 (특수사업소 포함)
- ③ ☐ 사업소 적용(부서명 :            )

3. 운영 부서

작성자			검토자			승인자		
성명	서명	일자	성명	서명	일자	성명	서명	일자
표창윤		24.12.17	김성민		24.12.17	김재국		24.12.17

4. 관련부서 합의

소 속	직 책	성 명	서 명	일 자

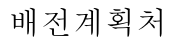
5. 업무표준 주관부서 검토(ERP 등록시 기술품질처 합의결재선 자동지정)

6. 사규 관리부서 검토(전사공통적용 지침·기준, 정보공개 및 제·개정 예고대상)

직 책	성 명	검토 결과	일 자


7. 일상감사(전사공통적용 지침·기준)

직 책	성 명	검토 결과	일 자




업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
제정 · 페이지	01	3/60
제 · 개정일자	2024.12.17	

[illegible]

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지		01	4/60
			제·개정일자		2024.12.17

# 차 례

1. 목 적	5
2. 적용범위 및 대상공사	5
3. 책임사항	6
4. 참고자료	7
5. 배전 총액계약 시공회사 선정	7
6. 관계자 합동회의	14
7. 시공관리	14
8. 안전 및 품질관리	16
9. 준공(기성) 검사	19
10. 하자보수 보증금 수납	19
11. 사후관리	20
12. 계약의 해지	25
13. 인센티브·페널티 제도 운영	28
14. 총액계약 시공회사 마일리지 심의위원회 운영	33
15. 기타	33
16. 유효성 평가	34
17. 별표	34

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지		01	5/60
			제·개정일자		2024.12.17

## 1. 목      적

이 기준은 배전공사의 적기 시공체제를 확립하고 배전 총액계약 시공회사의 책임의식을 고취함으로써 공사 시공품질 향상 및 작업자 안전 확보를 통해 배전설비의 건설 및 유지관리에 만전을 기하는데 있다.

## 2. 적용범위 및 대상공사

### 가. 적용범위

- 1) 추정가격(부가가치세 제외) **1억6천만원** 초과의 배전공사에 적용함을 원칙으로 한다.

### 나. 대상공사 구분

#### 1) 사선공사

특고압 및 저압 선로의 신설 또는 휴전 등의 방법에 의하여 전압이 인가되지 않은 선로나 기기에서 우리회사의 시공기준 및 안전작업수칙에 따라 시행하는 작업을 말한다.

#### 2) 무정전 공사

고압 이상의 전압이 인가된 선로나 기기에서 정전없이 선로를 공급하는 방법으로 표준작업 절차서와 안전작업수칙에 따라 시행하는 공사를 말한다.

#### 3) 배전활선 공사


고압 이상의 전압이 인가된 선로나 기기에서 배전활선(무정전)전공이 활선공구 및 활선장비를 사용하여 표준작업 절차서와 안전작업수칙에 따라 시행하는 공사를 말한다.

#### 4) 지중배전 공사

지중배전용 케이블을 사용하여 배전선로를 지중에 설치하는 작업으로 지중관로와 구조물 설치, 케이블 설치 및 접속, 지중 배전용 기기 설치 등의 공사를 말한다.


### 다. 적용의 배제

- 1) 배전공사의 부대공사로 전기공사업 이외의 공사업 면허(포장복구, 위치탐사), 폐기물 처리 등을 필요로 하는 공사는 별도의 계약으로 시행할 수 있다.

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      6/60
				제·개정일자	2024.12.17

### 3. 책임사항

구 분	책 임	책임 사항
주 관 부 서	배전계획처장	· 배전 총액계약 시공회사 관리 절차서 제·개정 승인
	배전건설부장	· 배전 총액계약 시공회사 관리 절차서 제·개정 검토
	담 당	· 배전 총액계약 시공회사 관리 절차서 제·개정 작성
협 조 부 서	배전운영처	· 무정전 배전공사 시공업체 관리 및 운영 · 배전공사 기초인력 교육, 자격관리 및 운영
	상생조달처	· 배전 총액계약 시공회사 계약 집행기준 관리 및 운영
	안전처	· 배전 총액계약 시공회사 산업안전보건관리비 관리 및 운영 · 배전 총액계약 시공회사 안전관련기준 관리 및 운영 · 배전 총액계약 시공회사 환경경영계획서 관리 및 운영
	기술기획처	· 배전 총액계약 시공회사 품질, 환경경영계획서 관리 및 운영 · 배전공사 공사업체 조달품목 하자관리지침 관리 및 운영
사업소	안전관리부서	· 안전관리계획서 확인 · 산업안전보건관리비 집행내역서 검토 · 산업안전보건관리비 부적정 사용금액 회수
	품질담당부서	· 품질경영계획서 검토
	1차사업소 계약부서	· 총액입찰 수행(낙찰예정자 결정, 계약체결 등) · 부정당 총액계약 시공회사 제재(중도 해지 등) · 보험증권 가입기간 확인(계약보증, 하자이행보증) · 계약해지, 안전사고 심의(계약기준 심의위원회 운영)
	시공부서	· 낙찰예정자 인원장비 실사 주관 · 안전관리 계획서 검토 협조 및 이행여부 점검 · 공사관리, 준공(기성)검사 등 수행 · 시공회사 불법하도급 여부 등 점검 · 부정당 시공 총액계약 시공회사 제재(위약벌 등) · 총액공사 시공회사 마일리지 심의위원회 운영 · 부실시공, 안전사고 등 유발 업체·기능인력 별점 부과

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      7/60
				제·개정일자	2024.12.17

#### 4. 참고자료

- 가. 공기업·준정부기관 계약사무규칙, 계약규정, [계약업무처리기준](#)
- 나. 공사 및 품셈관리규정
- 다. 배전공사 [협력회사](#) 업무처리기준
- 라. 무정전 배전공사 시공업체 관리 절차서
- 마. [지중 배전공사 시공업체 관리절차서](#)
- 바. 배전공사 인원장비 실사업무 절차서
- 사. 공사계약 일반조건
- 아. 배전분야 안전작업수칙
- 자. 배전활선·무정전 표준공법서
- 차. 안전계약 특수조건
- 카. 전기공사업법
- 타. 전기사업법
- 파. 안전보건경영 지침 및 절차서
- 하. 안전보건관리지침
- 가. 배전공사 기초인력교육·자격 관리절차서

#### 5. 배전 총액계약 시공회사 선정

##### 가. 입찰참가자격


- 1) 총액입찰(전자공개 수의계약 대상공사 포함) 공사의 입찰참가자격은 전기공사업법에 의한 전기공사업 등록업체로서 공사금액에 따라 『공사실적\*』 또는 『기술보유\*\*』로 아래와 같이 구분한다.
  - 가) [1억6천만원초과](#) ~ 2억원이하 : 『공사실적』 or 『기술보유』 업체
  - 나) 2억원 초과 : 『공사실적』 업체

\* 공사실적 : 당해공사와 같은 종류의 공사실적 보유

- 적용금액 : 당해 입찰공사 추정가격의 1/3 이상
- 인정범위 : 공고일 전일 기준으로 10년 이내에 협회에 공시된 1건의 누계실적
- 실적확인 : 전기공사협회에서 발행한 “전기공사 실적확인원”(서식 제 2호)
- 유자격 전공 확보시점 : 계약체결일 이전(낙찰예정통지를 받은 후 10일 이내)

\*\* 기술보유 : 당해공사와 같은 “시공인증” 및 유자격 인력 보유

- 유자격 전공 확보시점 : 입찰신청 마감일 이전 시공인증 및 유자격 인력 보유

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      8/60
				제·개정일자	2024.12.17


- 2) 국가계약법 시행규칙 제24조 (제한경쟁입찰의 대상) 및 시행령 제21조 제1항 제6호에 따라 총액입찰 (전자공개 수의계약 대상공사 포함) 공사 중 추정가격 (부가가치세 제외) 10억원 이하의 공사에 참여하는 업체는 전기공사업법에 의한 전기공사업 등록업체로서 입찰공고일 전일 해당 사업소의 공사현장이 소재하는 특별시·광역시·특별자치시·도 또는 특별자치도의 관할구역 안에 법인 등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지를 말한다. 이하 “법인등기부상 본점 소재지”라 한다)를 두고 있는 업체로 한다. 다만, 계약체결일까지 계속 유지하여야 한다.

#### 나. 입찰집행

입찰집행은 전자입찰로 시행함을 원칙으로 한다.

#### 다. 입찰시행방법

- 1) 시공부서는 공종별 공사비 단가 및 설계기준에 따라 공사의 설계를 시행하고, 설계서류, 시방서 등 관련 서류를 첨부하여 계약부서로 계약을 의뢰한다.
- 2) 계약부서는 공사 설계서에 대한 공사원가 예정가격 산출기초 조서, 예비가격 기초금액을 작성한 후 입찰공고, 입찰을 집행한다.
- 3) 재공고 입찰을 시행한 결과, 경쟁 입찰이 성립되지 아니할 때는 수의계약으로 계약상대자를 선정할 수 있다.
- 4) 계약부서는 각 입찰공사 건별 예정가격 대비 적격 낙찰률 이상 투찰업체 중 가장 낮은 가격으로 투찰한 자를 1순위 업체로 선정한다.
- 5) 계약부서는 1순위 업체로부터 적격심사 서류를 제출받은 후 시공부서로 적격심사의 일부 항목을 평가 의뢰하며, 시공부서는 적격심사의 해당 항목에 대한 평가 후 계약부서로 회신한다.
- 6) 계약부서는 적격심사기준에 따라 적격심사 결과표를 작성하고 낙찰예정자를 결정한다. 낙찰예정자 결정 후 3일 이내에 낙찰예정업체에서 제출한 유자격 전공 자격 및 “무정전 또는 지중배전 공사 시공인증서” 적부 여부를 확인 후 그 결과를 시공부서와 낙찰예정자에게 통보하고 인원 실사를 요청한다.
- 7) 시공부서는 인원에 대하여 서류심사 후 계약부서에 해당 결과를 통보하며, 계약부서는 적격 통보를 받은 즉시 계약체결에 필요한 조치를 취하고 계약을 체결한다.

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	9/60
		제·개정일자	2024.12.17	

## 라. 입찰 보증금

입찰보증금은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(이하 "시행령"이라 한다) 제37조 및 한전 계약업무처리기준 등 관련 기준에 따라 납부하여야 한다.


## 마. 낙찰예정자 구비사항

낙찰예정자로 결정된 업체는 낙찰예정통지를 받은 후 10일 이내에 다음에서 정하는 기술인력 등을 확보하여야 하고 장비와 야적장은 착공 전까지 확보해야 하며, 계약기간(공사중지 기간 제외) 동안 이를 상시 유지하여야 한다. (단, 야적장은 공사중지 기간 중 사급자재를 수령하고 이를 적절히 보관할 필요가 있을 때만 유지한다.) 또한, 적법한 전기공사업을 유지하고 있는지 확인할 수 있도록 ‘전기공사업 등록증’ 사본, 낙찰예정통지일 이후 발급된 ‘전기공사기술자 보유증명서’ 및 ‘4대 사회보험 사업장 가입자 명부’, ‘국민연금 가입자 가입증명(전체이력)’을 제출하여야 한다.

### 1) 보유인력 확보기준

가) 무정전전공 및 지중배전전공, 배전전공의 자격기준은 무정전 배전공사 시공업체 관리절차서, [지중 배전공사 시공업체 관리절차서](#), 배전공사 기초인력교육·자격 관리절차서에 따르며, 아래와 같이 공사유형별 보유인력을 확보해야 한다.

공사유형별		확보기준
단 독 공 사	사 선	가공배전전공 자격 이상(배전, 활선, 무정전전공)으로 4명 이상
	활 선	활선전공(또는 무정전전공) 4명 이상
	무정전	무정전전공 4명 이상
	지 중	지중배전전공 3명 이상, 배전전공 자격 이상 2명 ※ 지중배전전공 2명은 배전전공 이상 겸임가능
복 합 공 사	사선 + 지중	지중배전전공 3명 이상, 배전전공 자격 이상 2명 ※ 지중배전전공 2명은 배전전공 이상 겸임가능
	활선 + 지중	활선(또는 무정전)전공 4명 이상, 지중배전전공 3명 이상 ※ 활선(또는 무정전)전공 2명은 지중배전전공 겸임가능
	무정전 + 지중	무정전전공 4명 이상, 지중배전전공 3명 이상 ※ 무정전 전공 2명은 지중배전전공 겸임가능

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      10/60
				제·개정일자	2024.12.17

나) 공사유형별로 기신고된 유자격 상근전공 **보유인력을 유지하여야 하며**, 필요 시 무정전 배전공사 시공업체 관리절차서 및 **지중 배전공사 시공업체 관리절차서**에 따라 유자격 상근전공 외에 추가로 일용전공을 고용할 수 있으며, 최소 1일 전에 일용전공의 인원, 자격증 사본 및 관련 증빙자료를 해당 사업소에 통보해야 한다.

다) 현장 투입 전에 기신고된 유자격 상근전공에 변동이 발생한 경우 무정전 배전공사 시공업체 관리절차서 및 **지중 배전공사 시공업체 관리절차서**에 따라 변동신고를 하여야 하고, 이를 이행하지 않았음을 우리 회사가 적발한 경우에는 무정전·지중배전 시공인증 자격을 정지하고 '11.가.1)'항 **9. 상근전공 부적정 운영(기술인력 및 상근전공 변경 미통보)**로 간주하여 관련된 제재조치를 병행한다.

라) 시공회사 대표자와 시공관리책임자는 '가)'항의 전공자격을 겸임할 수 없다.

## 2) 장비 확보기준

가) 총액입찰(전자공개 수의계약 대상공사 포함) 공사 낙찰예정자로 선정된 업체는 다음 각 호와 같이 장비 및 공구를 구비하여야 한다.


- (1) 사선 : [별표1] 이상의 장비 및 공구
- (2) 활선 : [별표2] 이상의 장비 및 공구
- (3) 무정전 : [별표3] 이상의 장비 및 공구
- (4) 지중\* : [별표4]를 참고하여 담당자가 선별한 장비 및 공구
- (5) 복합(사선+지중\*) : [별표1] 이상의 장비·공구와 [별표4]에서 담당자가 선별한 장비·공구
- (6) 복합(활선+지중\*) : [별표2] 이상의 장비·공구와 [별표4]에서 담당자가 선별한 장비·공구
- (7) 복합(무정전+지중\*) : [별표3] 이상의 장비·공구와 [별표4]에서 담당자가 선별한 장비·공구

\* 지중 또는 지중이 포함된 복합공사의 경우 담당자가 공사성격에 따라 [별표4]를 참고하여 지중 분야 필수 장비 및 공구를 선별하고 낙찰예정자에 구비를 요구할 수 있다.

※ (5)~(7) 경우 [별표4]에서 [별표1~3]과 중복되는 장비는 제외함

나) **협력회사**에서 보유하고 있는 장비는 임대하여 사용할 수 없다. 그리고 공사용 차량의 임대사용 기준은 다음을 따른다.

- (1) 일반장비가 아닌 공사용 차량은 영업용 차량에 한하여 임대사용이 가능하며, 이 경우 임대차 계약서상의 임대기간 동안 실사용 일자가 중복되지 아

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      11/60
				제·개정일자	2024.12.17

니하면 타 업체와 중복임대 할 수 있다.


- (2) 임대차 계약서상의 임대기간 명시는 당해공사의 공사기간 이상으로 하며, 해당 임대차량의 실 사용일자에 한해서만 임대사용 함을 원칙으로 한다. 임대사용 여부 확인은 공증을 받은 임대차 계약서에 의한다.
  - (3) **협력회사**가 임대사용한 장비 중 **협력회사** 업무처리기준의 최소 보유수량 초과 분의 영업용차량은 ‘(1)~(2)’항에 의거 처리한다.
  - (4) 총액계약 시공회사의 공사용차량을 제외한 일반장비(장구, 공구, 장치대 포함)은 총액계약 시공회사 상호간에 임대사용이 가능하다.
- 다) ‘가’항의 장비가 공사수행 중 손상실 등으로 활용이 곤란한 경우 즉시 교체, 수리, 보충하여 공사수행에 차질이 없도록 하여야 한다.

### 3) 자재야적장 시설기준

낙찰예정 업체는 수령한 사급자재를 적절히 보관하기 위한 조치를 취해야 하고, 사급자재 저장 시 자재의 기능이 상실 또는 훼손되지 않도록 하고 쉬운 입출고와 안전을 도모하도록 해당 물자의 적절한 저장방법을 강구하여야 한다. 또한 「**잔류성 유기오염물질 관리법 시행규칙**」에 의거 PCBs 유출 등으로 인한 사고를 예방하기 위하여 PCBs 함유 폐기물을 보관하는 보관 용기 또는 보관 장소에는 기름 유출을 방지할 수 있는 방지턱 또는 오일 팬 등을 설치하여야 한다.

### 바. 인원 등 확인방법

- 1) 계약부서는 낙찰예정자 결정 후 3일 이내(휴무일 제외)에 낙찰예정자를 시공부서로 통보하고 시공부서는 통보받은 회사의 인원 등의 보유 및 전기공사업 유지 여부를 확인할 수 있는 서류를 낙찰예정자에게 요구하여야 한다. 낙찰예정자는 요구받은 날로부터 3일 이내(휴무일 제외) 인원 및 전기공사업 등에 관한 증빙서류를 2부 제출하여야 한다. 단, 장비 및 야적장 관련 서류는 착공 전 시공회사와 협의가 이루어진 기간 내에 별도로 제출하여야 한다.
  - 2) 시공부서는 ‘마.1)’항의 기준에 따라 서류심사 후 그 결과(확보기준에 적합한지 여부 명시)를 계약부서로 통보하고, 계약부서는 3일 이내(휴무일 제외)에 해당 낙찰예정 업체에 이를 통보한다.
- 가) 보유인력(배전, 무정전, 지중배전전공 등)은 낙찰예정회사의 ‘4대 사회보험 사업장 가입자 명부’의 고용보험 가입현황으로 확인 후 ‘국민연금 가입자 가입증

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	12/60
		제·개정일자	2024.12.17	

명(전체이력)'으로 이전 경력을 확인한다. 단, 고용보험 가입 제외 대상인 상근 전공의 경우 '4대 사회보험 사업장 가입자 명부'의 건강보험 또는 국민연금 가입현황으로 확인한다.

3) 시공부서는 착공 전까지 계약된 시공회사와 협의가 이루어진 기간 내에 인원·장비·야적장 현장 실사를 시행하고, 감리회사에게 인원 및 장비, 야적장 실사자료를 제공한다. 최초 현장 실사의 경우 시공부서 주관으로 시행하되, 필요시 감리회사에게 위임할 수 있고 위임할 경우 감리회사는 현장 실사 시행 결과를 시공부서에 제출하여야 한다. 시공부서는 감리회사에게 인원·장비 현장 투입 일치여부 확인 등 지속적인 현장관리를 하도록 지시하고, 감리원이 인원·장비 등 적정관리를 위해 변동사항 발생 시마다 최신자료를 감리회사에게 제공한다.

가) 장비 및 장구는 각 품목별 기능, 동작상태, 수량 등 사진대장으로 확인하며, 무정전 장비 및 안전장구는 무정전 배전공사 시공업체 관리절차서 9.6항에 따라 적합여부를 확인할 수 있는 시험성적서를 검토하여 확인한다. 또한, 현장 실사 시 모든 공사용 장비(차량)의 후방안전장치(후방카메라, 센서, 후진경고음) 등 장비의 정상 작동여부를 확인하여야 한다.

나) 보유장비 중 임대한 장비는 공증을 받은 임대차 계약서와 **임대업자의 임대업 증빙서류(건설기계의 경우 건설기계 대어업 등록증 혹은 종목에 건설기계·임대가 포함된 사업자등록증)**을 확인하고 적정여부를 검토한다.


다만, 공사용 차량은 영업용에 한하여 인정한다.

다) 야적장은 사급자재를 적절히 보관할 수 있는 조치가 되었는지 적정성을 확인한다. 확인하는 방법은 토지대장, 등기부등본에 의해 소유 여부를 확인하거나 공증을 받은 임대차(임대차 기간은 계약 이행기간 이상) 또는 공동사용 계약서에 의하여 확인한다.

라) 1개 야적장을 다른 회사와 공용하는 경우에는 회사별 일정 구획정리를 통하여 구분하여 자재관리 가능여부를 확인한다.

마) 현장실사 결과 본 기준에 미달하는 경우 시공회사에 부적합을 통보하고, 기준에 적합할 때까지 공사를 중지한다. 중지 기간 중의 일수는 소요 공기에 산입하며, 지속적으로 기준에 부적합하여 공사 중지된 기간이 계약된 공사기간을 초과하는 경우 '11.가.3)'항에 따라 계약을 해지한다.

4) 2개월 이상 중지된 공사에 대하여 재착공 시 시공부서는 책임감리원에게 현장실


 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정 · 페이지	01      13/60
				제 · 개정일자	2024.12.17

사 지시하고, 지시를 받은 책임감리원은 ‘3).가)~라)’항에 따라 인원 및 장비, 야적장 현장실사를 시행한 후 그 결과를 시공부서로 제출한다.

- 5) 이 기준에 명시된 이외의 현장실사 세부사항은 배전공사 인원·장비 실사업무 절차서를 따른다.

## 사. 계약체결

- 1) 계약부서는 기준에서 정한 인원 등을 확보한 낙찰예정회사를 낙찰자로 확정하여 계약을 체결한다. 인원 확보여부, 계약 필수서류(개인정보 동의서 등) 확인결과 본 기준에 미달하는 경우에는 계약을 체결할 수 없다. 다만, 부적격으로 통보받은 회사에 대해서는 1회에 한하여 부적격 통보를 받은 후 10일 이내 본 기준에 의한 인원을 확보토록 할 수 있다.
- 2) 낙찰예정자가 ‘마’항에 따른 낙찰예정자 구비사항을 갖추지 못한 경우 공사입찰 유의서 제18조 제6항에 따라 차순위자에 대하여 적격심사를 진행하여 낙찰예정자를 결정한다.
- 3) 낙찰예정자로 선정된 회사는 낙찰통지를 받은 후 10일 이내에 계약을 체결한다.
- 4) 계약 이후 계약상대자의 책임있는 사유로 공사를 진행하는 중에 불가피하게 공사를 중단할 경우를 대비하기 위하여 계약부서는 계약상대자와 계약체결 시 타절선고 수용 동의서를 작성하여 수취한다.
- 5) 기망적 인수합병에 의한 불공정거래 방지 및 계약체결 해지(해제) 가능
  - 가) ‘기망적 인수합병’이란 한전 입찰참가 실적을 확보하기 위하여 복수의 회사가 합병을 하여 계약을 체결한 이후, 합병 무효의 소를 통하여 합병 이전의 상태로 회사를 분할하는 편법행위를 말한다.
  - 나) 누구든지 기망적 인수합병을 하여서는 아니 된다.
  - 다) 계약상대자가 계약기간 종료전에 합병 무효의 소가 확정된 경우 계약담당자는 계약상대자에게 판결문 등 합병 무효의 사유를 판단할 수 있는 자료제출을 요구해야 하며 계약상대자는 이에 응해야 한다.
  - 라) 계약상대자가 자료제출을 거부하거나 제출된 자료 등을 바탕으로 기망적 인수합병으로 판명된 경우 해당 계약을 해지(해제) 할 수 있다. 이 경우 해당사업소는 법률검토를 거쳐야 한다.

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	14/60
		제·개정일자	2024.12.17	

## 6. 관계자 합동회의

### 가. 착공전 안전회의

- 1) 공사 시공시 품질·안전·환경 및 공정관리 상 예상되는 문제점, 공사 유의사항, 설계내용 등에 대하여 시공 전에 관계자가 합동으로 검토·협의를 시행한다.
- 2) 회의개최 시기는 공사 및 감리용역 계약체결 후 공사 및 감리업체의 현장여건 조사, 설계도서 파악, 의제 검토시간 등을 감안하여 공사관계자(발주자, 시공자, 감리원)가 서로 협의하여 결정하되, 현장공사 착수 전까지 회의를 개최한다.
- 3) 참석범위 및 진행방법 등 세부사항은 배전공사 감리업무 수행기준 및 안전작업 수칙에 따른다.


### 나. 장기 중지 후 Safety Remind 회의

- 1) 2개월 이상 공사 중지 이후 재착공 시 현장여건 변동에 따라 품질·안전·환경 등 추가적으로 고려해야 할 문제점 검토가 필요하므로 시공회사 안전보건관리책임자급 주관으로 안전회의를 개최하여야 한다.
- 2) 회의개최 시기는 공사관계자 상호 협의하여 결정하여 재착공 이전에 시행하며, 세부절차 및 내용은 '6.가.3)'항의 착공전 안전회의 절차를 따른다.

## 7. 시공관리

### 가. 책임시공

- 1) 공사는 계약상대자가 적정 인력과 장비를 활용하여 책임 시공함을 원칙으로 한다. 공사 시작 전날(영업일기준) 16시까지 인력과 장비에 대해서 사전신고를 시행해야 한다. 공사 시행 시 기능인력은 '현장 QR 출석' 앱을 활용하여 작업통보서에 있는 QR코드를 스캔해서 전송해야 하고, 사전신고된 내용과 현장에 투입된 인력 및 장비가 일치해야 하며 불일치 시 11. 사후관리 기준에 따라 제재한다.
- 2) 계약상대자는 한전의 표준시공 및 공법을 준수하여 시공하여야 하며, 표준시공 및 공법을 미준수한 것으로 확인된 경우 11. 사후관리 기준에 따라 제재한다.
- 3) 공사는 해당 공종의 작업안전 체크리스트를 활용하여 시공 전 공정별 핵심 Check Point를 확인하여야 하며, 주요 공정의 필수 안전조치 사항에 대해서는 재해방지책임자 및 공사 감리원의 승인을 받은 후 시공하여야 한다.
- 4) 계약상대자는 준공검사 과정에서 확인이 곤란한 공정(전선 접속, 접지저항 측정, 매설물 설치 등)은 현장 시공상태를 확인할 수 있는 증빙자료(사진 등)를 제출하여야

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      15/60
				제·개정일자	2024.12.17

한다.

- 5) 계약상대자는 사급자재를 최초 설계내역대로 시공하여야 하며, 설계내역과 달리 시공한 것으로 확인된 경우 11. 사후관리 기준에 따라 제재한다.
- 6) 계약상대자는 시공과정에서 철거된 사급자재의 상태를 정확히 판정하고, 책임감리원의 승인을 받은 후 환입 처리한다.
- 7) 계약상대자는 전기공사업법 등 관련 법령에 의해 기술자로 인정하고 있는 자를 시공관리책임자로 임명하여 공사현장에 상주시켜야 하며, 이를 이행하지 않을시 11. 사후관리 기준에 따라 제재한다.

#### 나. 작업종사자의 자격

- 1) 계약상대자는 무정전전공, 배전전공 등 자격을 갖춘자로 하여금 공사를 시공, 관리하도록 하여야 한다.
- 2) 공사성격에 따라 다음과 같이 유자격 전공을 확보하여 작업에 임하여야 한다.
  - 가) 사선공사 : 무정전전공, 활선전공 또는 배전전공 자격소지자
  - 나) 활선공사 : 활선(또는 무정전)전공 자격 소지자
  - 다) 무정전공사 : 무정전전공 자격 소지자로서 무정전 배전공사 시공업체 관리절차서 상 「시공능력」이 인증된 자에 한하여 투입가능

※ 시공능력 : 아래 3가지 조건 중 1개 이상을 만족

- ① 1년 이내에 무정전·간접활선 공사 참여실적이 24H 이상인 경우
- ② 무정전 전공 신규 자격취득 또는 갱신일이 1년 이내인 경우
- ③ 1년 이내에 무정전 전공 시공능력 인증평가에 합격한 경우


- 라) 지중공사 : 지중전공 자격 소지자로서 지중 배전공사 시공업체 관리절차서 상 「시공능력」이 인증된 자에 한하여 투입 가능

※ 시공능력 : 아래 3가지 조건 중 1개 이상을 만족

- ① 1년 이내에 지중배전 공사 참여실적이 40H 이상인 경우
- ② 지중배전 전공 신규 자격취득 또는 갱신일이 1년 이내인 경우
- ③ 1년 이내에 지중배전 전공 시공능력 인증평가에 합격한 경우

- 마) 신기술 대상공사 : 한전이 정한 규정 또는 공문에 따른다.

- 3) 절연버킷 또는 크레인을 활용하는 작업자는 「유해·위험작업의 취업제한에 관한 규칙」에 의거 기중기 운전기능사 보유 또는 이동식 크레인 및 고소 작업대 조종

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정 · 페이지	01      16/60
				제 · 개정일자	2024.12.17

자격 교육을 이수한 자에 한한다.

#### 다. 공사시공

- 1) 계약상대자는 해당공사의 설계내역, 한전 설계기준 및 시공편람을 기초로 공사를 시행한다.
- 2) 공사중지 기간이 6개월 이상 지속되거나, 계획 공정률 대비 10% 이상 지연된 공사에 대하여 시공부서장은 부진 사유에 대하여 분기별 공정관리 회의를 개최하여야 한다.
- 3) 장기 중지공사로 공사 중지 기간이 6개월 이상 지속되거나, 기타 불가피한 사유로 공사를 계속 진행할 수 없을 경우 당해 공사를 타절준공 처리할 수 있다. 단, 지장이설 공사의 경우 『배전선로 이설업무 지침』에 따라 처리한다.


#### 라. 고객관리

- 1) 휴전작업 또는 변대단위 정전 작업 시 해당 고객에게 작업내용과 정전시간 등을 사전 안내하여 고객이 충분히 인지하도록 하여야 한다.
- 2) 시공현장에서 민원 발생 시 고객 안내를 철저히 하고 현장 상황을 공사감리자에게 즉시 보고하여 적절한 조치를 취하여야 한다.

### 8. 안전 및 품질관리


#### 가. 안전관리

- 1) 계약상대자는 공사장 내의 계약상대자 소속 직원, 작업인원 등의 통제, 안전, 보안, 위생 및 인사사고에 대하여 안전대책을 수립 · 시행하고, 안전보건관리규정 제46조 제2항의 안전관리계획서를 시공 및 안전관리부서에 착공전까지 영배4.0 시스템으로 제출하여야 하며, 안전관리계획서 제출이 확인된 후 시공통보를 받을 수 있다. 계약상대자는 안전관리계획서에 따라 안전관리를 시행하며, 시공부서는 반기 1회이상 안전관리계획서에 따라 안전관리가 이행되는지 점검하고, 이행되지 않을 시 안전지도서를 발행할 수 있다.
- 2) 계약상대자가 시공하는 공사에서 사고가 발생하였을 경우 즉시 작업중지, 위험성 평가 및 유해위험요인 제거 등 산업재해 보고 및 조사절차서 6.2 및 안전보건경영

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      17/60
				제·개정일자	2024.12.17

절차서 제 10장에 따라 필요한 모든 조치를 즉시 취하여야 하며, 사고처리 미흡 또는 잘못으로 인하여 발생한 인적, 물적 피해에 대한 처리와 보상은 계약상대자 책임으로 한다.


- 3) 시공부서는 계약상대자의 무정전·지중장비 및 안전장구 부적합사항 확인일로부터 시정조치완료 접수일까지 공사를 중지하되 중지기간 일수는 소요공기에 산입한다. 시정조치완료 이후 11. 사후관리 기준에 따라 추가로 제재한다.
- 4) 계약상대자는 자체 보유한 무정전장비 및 안전장구 불량으로 인한 안전사고 방지를 위하여 국가표준기본법 제23조에 따라 인정받은 시험·검사기관 또는 한전에서 인정한 시험검사 대행업체로부터 연 1회 이상(제작 후 10년 이상 경과시 또는 제작일 확인 불가시 반기 1회 이상) 정기적으로 시험을 받아야 하며, 시험성적서 사본을 공사현장에 상시 비치하여야 한다. 단, 제작 후 15년 이상 경과된 장비의 경우에는 시공회사에서 자율적으로 선택하여 분기 1회 이상 시험하며, 해당 검사 비용은 산업안전보건관리비로 정산한다.
- 5) 시공부서는 계약상대자가 적합한 무정전·지중장비 및 안전장구를 사용하는지 반기 1회 이상 점검한다.
- 6) 계약상대자는 「안전계약 특수조건」에 따라 안전보건경영시스템을 인증받아야 한다.
- 7) 시공부서는 산업안전보건관리비 사용 Guide Book에 따라 산업안전보건관리비를 지급하고, 계약상대자는 산업안전보건관리비 집행내역서를 안전관리부서에 반기 1회이상 제출하여 확인을 받아야 하며, 계약만료 시점에 최종정산을 시행한다. 단, 계약기간중 산업안전보건관리비 사용 Guide Book이 개정되는 경우에는 개정된 산업안전보건관리비 사용 Guide Book에 따라 적용한다.
- 8) 계약상대자는 산업재해가 발생한 경우 지체없이(발생시각으로부터 3시간 이내, 단 사망인 경우 1시간 이내) 시공부서 또는 안전관리부서에 통지하여야 하며, 산업재해 발생 또는 한전의 요구시(최소 반기 1회 이상) 계약상대자의 산업재해 처리실적을 확인할 수 있는 근로복지공단에서 발행하는 「산재요양승인/반려여부 확인서」 및 「사업개시 사업장 현황」 등을 한전 해당사업소 안전관리부서에 제출하여야 하며, 안전관리부서는 산업재해 처리실적을 확인한 후 안전사고에 해당할 경우 11. 사후관리에 따라 제재조치한다.

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      18/60
				제·개정일자	2024.12.17

- 9) 계약상대자는 안전사고 예방을 위하여 작업현장 안전관리에 철저를 기하고, 소속 직원이 안전작업수칙을 준수하도록 수시 또는 정기적으로 교육을 시행하여야 한다.
- 10) 계약상대자는 계약기간 중 산업재해가 발생하였을 경우 산업재해 보고 및 조사 절차서 6.1.7에 따라 평가등급 “B” 이상인 안전보건진단기관의 안전진단과 평가 등급 “B” 이상인 안전보건교육기관의 안전교육을 받고 그 결과를 안전관리 부서에 제출하며 관련 절차는 안전계약 특수조건에 따른다.
- 11) 한전은 계약상대방에게 안전지도서 발행 및 산업재해가 발행한 경우 11. 사후관리 기준에 따라 제재와 병행하여 안전계약 특수조건 제7조 및 제8조에 따라 위약벌 및 벌점을 부과한다.
  - 가) 위약벌 적용 시 부상 및 사망사고가 동시에 일어난 경우 재해 작업자 1명당 적용
  - 나) 적용금액은 총액공사의 계약금액으로 한다.
- 12) 이 기준에서 명시하지 않은 사항은 안전계약특수조건을 따른다.
- 13) 계약상대자는 작업조건에 맞는 보호구를 작업하는 근로자 수 이상으로 지급하고 착용하도록 하여야 하며, 소속된 근로자의 작업복·보호구 및 방호장치의 점검과 그 착용·사용에 관한 교육·지도를 하여야 한다. 단, 보호구 등은 산업안전보건관계 법령에 따라 안전인증을 받은 제품만 사용한다.

## 나. 품질관리

- 1) 계약상대자는 품질계획서를 작성하고 시공품질에 대한 책임을 다하여야 한다.
- 2) 계약상대자는 계약자 환경경영관리계획서를 작성하여 환경경영관리업무 담당부서에 제출하여야 한다.
- 3) 계약상대자는 공사 후 뒷정리(잔토, 잔자재 등 처리)를 철저히 하여 공사 현장에서 민원이 발생하지 않도록 하여야 한다.
- 4) 계약상대자는 공사의 수행으로 인하여 인접 주민, 통행인, 공작물, 농작물 및 가축 등에 피해를 주지 않도록 필요한 조치를 하여야 하며, 이들에게 손해를 입혔을 경우 이에 대하여 보상하여야 한다.
- 5) 계약상대자는 공사수행의 직간접적인 영향으로 인한 인접지역 지반 변화를 방지하기 위하여 측량, 예방조치 등의 필요한 조치를 실시 하여야 한다. 이의 미흡 또는 잘못으로 인한 피해 보상 및 원상복구 등은 계약상대자의 책임으로 한다.

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정 · 페이지	01      19/60
				제 · 개정일자	2024.12.17

## 9. 준공(기성)검사

- 가. 계약상대자는 준공(기성) 시 관련 시스템으로 준공(기성)검사보고서를 감리회사에 제출하고, 감리회사는 검토 후 시공부서에 제출하여야 한다.
- 나. 준공(기성)신고서에는 공사비 준공(기성)내역서, 공사업체조달자재 검수 서류, 준공(기성)도면 및 기별재로 명세서, 시공 후 매물부분에 대한 감리원의 검측기록 서류 및 시공상태 사진, 당사 조달자재 출고전표 및 여입전표, 품질시험·검사성과 총괄표, 해당 공사와 관련된 배전선로 상시 개방지점의 상측정확인서(공급계통 변경시) 등을 첨부하여야 한다. 기성고 신청 시에도 계약상대자는 NDIS에 기성도면 내용을 입력해야 한다.
- 다. 준공(기성)검사는 준공 후 14일 이내에 시공관리책임자 입회하에 시행해야 한다.

## 10. 하자보수 보증금 수납

### 가. 하자보수보증금 산출


총액공사 준공정산금액의 2%

### 나. 하자담보 책임기간

총액공사 준공인수일과 준공검사를 완료한 날 중에서 먼저 도래한 날부터 2년 (지중 및 배전철탑 3년, 전력구 토목부분 10년)

### 다. 납부시기 및 방법

최종 대가지급 시까지 납부하도록 하되 납부방법은 현금 또는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 제2항의 보증서 등으로 납부하여야 한다.


 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	20/60
		제·개정일자	2024.12.17	

## 11. 사후관리


가. 공사품질 확보와 안전사고 예방 및 공정한 계약질서 확립을 위하여 계약기간 중 공기업·준정부기관 계약사무규칙에 규정된 사항 외에 다음에 따라 시공회사에 계약 해지를 제재할 수 있다.

### 1) 항목별 제재 기준

평가항목	평가방법		계약해지		
			1회	2회	3회
1. 공사통보 이행불응	시공회사가 공사통보에 불응한 경우				○
2. 무단작업, 시공방법 임의 변경	① 공사감독자 승인없이 작업 또는 시공방법 (간접활선 등 공법 포함) 임의변경한 경우 ② 사전 승인없이 사급 및 지입자재를 설계 내역과 달리 시공할 경우			○	
3. 정전 유발	작업중 또는 공사하자로 정전발생	일시정전(A~D)		○	
		순간, 순시, 변대단위 저압정전, 이상전압 유발			○
4. 중대재해 발생	중대재해 발생 시(사망 1명)		○		
5. 공사시정통보서 발행	공사 시정통보서 발행 시				○
6. 기자재 관리 미흡	① 불량기자재(비규격품, 하자품 등)를 현장에 사용 시 ② 폐전주, 근가, 애자류 등 기자재를 현장 방치 시				○
7. 대외민원 유발	부실공사로 민원 유발 시 (인터넷, 신문 등 언론보도 및 대내외 감사지적·시정명령 등)			○	
8. 사급자재 손망실	사급자재(철거자재 포함) 손망실 시	천만원 미만			○
		천만원 이상		○	
9. 상근전공 필수장비 부적정 운영	주9) 참고				○
10. 시공관리책임자 상주 위반	시공관리자책임자 현장 미상주 시				○
11. 계약위반사항 시정요구 불응	계약위반사항 시정요구 불응 시				○
12. 업체실사 관련 요구자료 미제출	업체실사 관련 요구자료 미제출 시				○

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      21/60
				제·개정일자	2024.12.17

- 주1) 제재항목별 계약해지 조건은 계약기간 누계치 기준으로 적용한다.
- 주2) 2개 이상 제재항목이 동시에 발생되었을 경우 가장 무거운 항목만 적용
- 주3) 상기 5번 항목의 배전공사 공사업체 조달품목 하자발생 시 사후 조치는 한전 배전공사 공사업체조달품목 하자관리지침을 적용하여 처리한다.
- 주4) 배전공사 수행 중에 사망사고가 발생하고 협력회사에 귀책사유가 있는 경우 아래와 같이 적용한다.
- 가) 안전담당부서는 배전공사 이행 과정에서 협력회사의 산업안전보건법 및 건설공사분야 안전작업수칙에 따른 안전 의무 위반 사항을 조사한다.
- 나) 수행부서는 계약해지를 하려는 경우 사고발생 경위, 협력회사의 귀책사유 및 정도 등을 고려하여야 하고, 사전에 시공회사에게 의견을 진술할 기회를 주어야 한다.
- 다) 수행부서는 시공회사에 계약해지 예정을 사전에 문서로 통보하고, 시공회사는 통보받은 날부터 15일 이내에 이의신청을 할 수 있다. 이의신청이 없는 경우 계약부서로 계약해지를 의뢰한다.
- 라) 이의신청에 대하여 외부위원이 과반수 이상 참석한 계약기준심의 위원회에서 계약해지의 적정여부를 심의하고, 시공회사에게 심의에 참석하여 의견을 제시할 기회를 부여한다.
- 마) ‘라)항’의 경우 계약해지는 안전사고 발생으로 배전공사의 정상적인 수행 또는 안전확보가 객관적으로 어렵거나 배전공사 계약 목적 달성에 중대한 장애를 초래한다고 판단되는 경우로서, 계약기준심의 위원회 참석위원 2/3이상이 찬성하는 경우에 할 수 있다.
- 바) 다만, 안전사고 발생과 관련하여 시공회사가 산업안전보건법 등 관련 법령을 위반한 것으로 행정처분 또는 법원의 확정판결을 받은 경우에는 즉시 계약을 해지할 수 있다.
- 주5) 계약기간(공사중지 기간 제외)동안 기 신고된 ‘5.마.2)’항 장비 확보 기준에 미달되는 경우 미보유 해당기간만큼 소급하여 인지일로부터 공사 중지 조치하되, 공사기간에는 산입한다. 이때, 소급한 공사 중지기간이 잔여 계약기간을

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      22/60
				제·개정일자	2024.12.17

초과할 경우 중도해지 조치를 취한다.

주6) 상기 6번 항목 관련으로 부실시공에 의한 산불 발생으로 대외 민원 유발 시 해당 총액공사 시공부서 담당부서의 조사를 토대로 총액계약 시공회사 귀책으로 판단하는 경우 아래와 같이 적용한다.

○ 중앙일간지·공중파방송, 지방일간지·지방방송 2회 시 계약해지

주7) 시공회사가 행정기관으로부터 등록취소 또는 영업정지의 행정처분을 받고 즉시 통보 또는 우리회사가 그 사실을 인지하였을시 해당 처분대로 제재를 시행한다.

○ 등록취소시 계약해지, 영업정지시 공사 중지(중지기간이 계약기간 초과시 중도해지)


주8) 주상변압기 등 기자재 운반·보관과 관련하여 폐기물관리법, 잔류성유기오염물질관리법 등 관련법령을 위반하였다는 사유로 언론보도, 과태료 부과, 형사처벌(벌금 및 징역), 대내·외 감사지적·시정명령의 사항이 발생하였을 경우 상기 10번 항목에 준하여 적용한다.

주9) 상기 9번 항목은 계약기간(공사중지 기간 제외) 동안 기 신고된 '5.마.1'항 인력의 확보 기준 미달, 자격증만 빌려 확보기준 인원 맞추기, 작업 통보서상의 기능인력·장비와 현장에 실제 투입된 기능인력·장비가 상이한 경우, 시공회사에 소속된 기능인력·장비를 타회사 공사에 투입하여 공사한 경우, '5.마.1'항에 따라 필수 유자격 상근전공이 변동되었을 때 변동 사유가 발생한 시점부터 3일 이내에 신고 절차를 이행하지 않은 경우 등을 말한다.

○ 인력의 확보기준 미달로 인하여 제재시에는 공사를 중지시키고, 기준인원을 보유할 때까지 공사기간에 산입하며 해당 중지기간이 계약기간을 초과시 중도해지한다.

## 2) 조치방법

가) '1'항 사항이 발생 시 시공부서는 5일 이내에 [별표5] “시공회사 제재사실 통보서”(또는 시공회사에 발송한 제재사실 통보 공문)에 따라 위반사실을 확인하여 시공부서(중도해지는 계약부서)는 즉시 필요한 조치를 취하고 계약부서에 통보(영배4.0 “협력회사 제재 목록” 활용)하여야 하며, 계약부서는 관리대장에 기록하여 관리한다.

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	23/60
		제·개정일자	2024.12.17	

나) 총액계약 시공회사는 제재사실에 대해서 이의제기가 있으면 “시공회사 제재사실 통보서”를 수령한 날로부터 3일 이내 해당 사업소로 이의제기 사항을 공문으로 접수한다.

다) 총액공사 담당자는 「총액계약 시공회사 마일리지 심의위원회」를 개최 후 심의하여 이의제기 수용여부를 결정하고 시공회사에 통보한다.

라) 계약해지 횟수 도달은 제재 항목별로 합산되어 적용된다.

(예시 1) 1. 공사통보 이행불응 1회, 10. 시공관리책임자 상주 위반 1회,  
12. 업체실사 관련 요구자료 미제출 1회 ⇒ 계약 해지

(예시 2) 3. 고압정전유발(일시) 1회, 8. 사급자재 손망실(천만원 이상) 1회  
⇒ 계약 해지

나. 불량기자재 사용 또는 부실시공으로 인하여 선로정전 또는 화재 등 사회적 물의를 유발한 시공회사는 ‘가.’항과 병행하여 다음과 같이 위약벌을 납부하도록 한다.

#### 1) 대 상


계약기간 중(공사중지 포함) 불량기자재를 사용하거나 부실시공으로 인하여 정전을 유발한 시공회사

#### 2) 위약벌 부과기준

구분			위약벌
고압선로 정전발생	일시 정전	A등급	1,500만원/회
		B등급	1,000만원/회
		C등급	500만원/회
		D등급	500만원/회
	순간정전		200만원/회
	순시정전		100만원/회
변대단위 저압정전 발생			100만원/회
화재 등 사회적 물의			500만원/회

※ 일시정전 기준(배전계통 공급신뢰도 관리기준에 따름)

- A등급 : 동시정전 8,000세대 이상 정전지속시간이 5분 이상인 정전
- B등급 : 동시정전 4,000세대 이상 정전지속시간이 5분 이상인 정전
- C등급 : 동시정전 1,000세대 이상 정전지속시간이 1시간 이상인 정전

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      24/60
				제·개정일자	2024.12.17

- D등급 : A, B, C등급을 제외한 일시정전

### 3) 위약별 적용방법

- 가) 항목이 동시에 2건 이상 발생된 경우 고액항목 1개만 적용한다.
- 나) 설비피해에 대한 손해금액은 별도로 납부하도록 하여야 한다.


### 4) 조치방법

- 가) 위약별 부과사항 발생시 업무담당부서장 (시공 중 발생 사항은 시공부서장)은 발생 빈도별 제재기준에 의거 다음과 같이 위약별의 수납을 위한 조치를 취하고 관리대장에 기록 관리한다.
  - (1) 해당 공사대금 지불시 공제
  - (2) 위약별을 부과하여야 할 사고가 공사비 지불 후 발생된 경우에는 해당업체로 하여금 입금하도록 조치
  - (3) 공사비 지불 건이 없는 경우에는 해당업체로 하여금 입금하도록 조치
  - (4) 회계처리는 지체상금과 동일한 방법으로 처리

## 다. 총액계약 시공회사 소속 기능인력 개별관리

- 1) 공사 시공품질 확보와 안전사고 예방을 위하여 시공회사 소속 배전전공 및 무정전 전공이 작업시행 중 부실시공이나 안전사고 등을 유발할 시에는 개인별 별점을 부과하여 일정기간 공사참여를 제한하거나 기능자격을 취소한다.
- 2) '1)'항에 대한 세부사항은 '무정전 배전공사 시공업체 관리절차서' 및 '지중배전공사 시공회사 업무 절차서'의 관련 조항에 따른다.
- 3) 시공회사 대표자는 소속된 기능인력(시공관리책임자 포함)의 이직 또는 퇴직이 발생한 경우 발생 후 24시간내에 문서 등으로 통보하여야 한다.
- 4) 기준인원의 보충내용은 “고용보험 사업장 자격취득자 명부(사업장용) 및 국민연금 가입자 가입증명(가입자 자격 상세내역 포함)”을 첨부하여 이직 또는 퇴직일로부터 3일 이내에 한전 해당사업소에 문서로 통보한다.
- 5) 비상근(일용) 전공(보통인부 제외)을 고용시에는 무정전 배전공사 시공업체 관리절차서 및 지중배전공사 시공회사 업무 절차서에 준하여 처리한다.

## 라. 시공회사 관리

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	25/60
		제·개정일자	2024.12.17	

불법 하도급공사를 근절하고 부실시공을 방지하기 위하여 시공회사의 하도급 여부, 기능인력, 장비, 자재 등 점검과 관련한 세부 항목은 배전공사 인원·장비 실사 업무절차서에 따른다.

- 1) 확인책임자 : 사업소 시공부서장
- 2) 평가반원 : 확인책임자가 지정한 자 또는 책임감리원
- 3) 점검 횟수 : 2개월 이상 중지 후 재착공 시
- 4) 점검내용

가) 시공회사 하도급 여부, 전기공사기술자, 기능인력, 장비, 야적장 보유현황

나) 사급자재와 시공회사 소유자재의 소유주체별 분리보관 실태

- 5) 사후조치

가) 불법하도급으로 판명될 시 별도로 체결한 ‘배전공사 불법하도급 방지 협약서’에 따라 조치

나) ‘4)항의 기준에 미달되는 경우에는 즉시 시공회사에 통보하고, 기준에 적합할 때까지 공사 중지 등의 조치를 취한다.

## 12. 계약의 해지


가. 총액공사 담당자는 본인이 담당하는 공사가 공사계약일반조건의 계약해지 관련 조항 및 ‘11.가.1)’항의 제재기준에 따라 계약해지 횟수에 도달했을 시 “타절선고”를 해당 시공회사와 계약부서로 동시에 통보하며 계약해지 예정 대상임을 안내한다.

- 1) “타절선고”란 계약상대자(수급인)의 책임있는 사유로 공사를 진행하는 중에 불가피하게 공사를 중단할 경우 당해 공사를 준공시키는 것을 말한다.

나. 타절선고를 통보받은 시공회사는 현재까지 시공한 내역을 정리하여 타절선고 통보일로부터 7일 이내 시공부서에서 제출하여야 한다.

다. 총액공사 담당자는 시공회사로부터 제출받은 현재까지 시공내역을 검토하여 잔여공사 도급액 규모(부가가치세 미포함)를 확정하고, 잔여공사 도급액 규모에 따라 아래 절차를 진행한다.

- 1) 잔여공사 도급액이 **1억6천만원** 이하인 경우 : 타절선고를 아래 절차에 따라 이

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      26/60
				제·개정일자	2024.12.17

행하고, 시공부서는 계약부서에 계약해지를 의뢰하며 잔여공사는 **협력회사**에 발주한다.

가) 타절선고를 통보받은 시공회사는 타절선고 통보일로부터 15일 이내 타절선고를 완료해야 한다. (단, 공사 특성에 따라 별도로 합의한 경우는 제외) 이때 사급 자재 중 공사에 사용되고 남은 자재는 환입을 원칙으로 한다.

나) 준공검사 : 시공부서장은 타절선고를 통보받은 시공회사에서 준공계가 접수된 후 14일 이내에 준공 검사자를 임명하여 준공검사를 시행한다.


다) 대가지급 : 전체 공사의 완성을 위해 계약의 해지일 이전에 공사를 위하여 투입된 실 비용을 지급하여야 한다. 단, 사급 자재가 **협력회**의 고의 또는 과실로 인하여 멸실 또는 파손되었을 때는 원상회복 또는 그 손해액을 기성금액에서 공제하여야 한다.

라) 선금 정산 : 계약상대자의 귀책에 의해 계약이 해지 되었으므로, 계약상대자가 지급받은 선금에 대하여 미정산 잔액이 있는 경우에는 계약상대자에게 지체없이 그 반환을 청구하여야 한다. 선금잔액 반환청구 시 타절선고 처리에 따른 미지급액이 있는 경우에는 선금잔액을 그 미지급액에서 우선적으로 충당하여야 한다. 선금을 반환 받는 경우에는 그 잔액에 대한 약정이자상당액 [사유발생 시점의 금융기관 대출평균금리(한국은행 통계월보상의 대출평균금리를 말한다)에 의하여 산출한 금액]을 가산하여 발주자에게 상환하여야 한다.

※ 계약담당직원은 선금잔액과 기성부분에 대한 미지급액을 상계하여야 한다.

2) 잔여공사 도급액이 **1억6천만원** 초과인 경우 : 총액공사 담당자는 총액계약 시공회사 마일리지 심의위원회를 개최하여 기존 시공회사와 계약해지 후 잔여분을 다시 총액공사로 발주할 것인지 기존 시공회사에 최초 계약 시 제출한 ‘계약이행보증’을 ‘공사이행보증’으로 변경하여 제출을 요구하고 계약을 유지할지 등을 결정한다.

가) 기존 시공회사와 계약해지로 결정된 경우에는 ‘1).가)~라)’항에 따라 타절선고 절차를 이행하고 시공부서는 계약부서에 계약해지를 의뢰하며, 잔여공사는 총액공사로 발주한다.

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      27/60
				제·개정일자	2024.12.17

나) ‘공사이행보증’으로 변경을 요구하여 진행하는 경우 계약부서는 기존 시공회사에 ‘계약이행보증’을 ‘공사이행보증’으로 변경하여 타절선고 통보일로부터 15일 이내 제출하도록 요구하여야 한다. 기존 시공회사에서 ‘공사이행보증’을 기한 내 미제출한 경우 ‘가)항에 따라 진행한다. 이와 병행하여 ‘1).가)~라)항에 따라 타절선고 절차를 이행한다.

- (1) ‘공사이행보증’을 수취한 계약부서는 ‘공사이행보증’을 발행한 보증기관에게 계약 의무이행을 청구하고, 보증기관은 적격한 업체를 선정하여 통보한다.
- (2) 계약부서는 보증기관이 통보한 이행보증업체가 적격한 업체인지 검토를 시공부서에 의뢰하고, 시공부서는 적격여부를 검토 후 그 결과를 계약부서로 회신한다.
- (3) 이행보증업체가 적격한 경우 시공부서는 보증기관에게 잔여공사 이행을 요청하고, 이행보증업체가 적격하지 않은 경우 계약부서는 보증기관에 적격한 업체로 재선정을 요청한다.


[ ※ 공사이행 보증제도 ]

- ✓ (제도) 계약상대자가 계약상의 의무를 이행하지 못하는 경우 공사의 이행보증 업체에서 계약상대자를 대신하여 계약상의 의무를 이행하는 것으로 잔여 공사를 자동 승계함

구 분	계약이행보증	공사이행보증
가입금액	• 계약금액의 100분의 10이상	• 계약금액의 100분의 40이상
필요서류	• 주계약서	• 주계약서 • 입찰공고문 사본 • 입찰참가현황 확인원 • 입찰참가자격심사 확인원 • 입찰금액산출 내역서

※ 보증업체별 필요서류는 상이 할 수 있음

- ✓ (보증이행업체의 자격) 입찰공고 등에서 정한 입찰참가자격과 동등 이상의 자격을 갖춘 자
- ✓ (하자 책임의 범위) 이행보증업체에 선행공사의 하자담보책임 부여
- ✓ (공사 실적의 인정) 선행공사의 실적은 이행보증업체로 실적 부여

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      28/60
				제·개정일자	2024.12.17

### 13. 인센티브·패널티 제도 운영


가. 평가대상 : 배전 총액계약 시공회사

나. 평가방법

- 1) 인센티브·패널티 마일리지는 준공 시 1회 부여한다.
- 2) 해당공사에서 취득한 마일리지는 영업배전정보시스템(이하 ‘시스템’)을 통해 마일리지 D/B를 관리하며, 인센티브 마일리지(가점), 패널티 마일리지(감점) 및 합산 마일리지 항목을 각각 관리한다.
- 3) 마일리지D/B는 협력회사의 사업자번호에 따라 부여하며 협력회사가 회사명을 변경할 시라도 해당 사업자번호에 마일리지D/B가 유지되도록 하여야 한다.
- 4) 해당공사에서 취득한 마일리지는 협력회사의 인센티브 패널티 마일리지와는 구분되어 관리된다.
- 5) 절차서 개정에 따라 인센티브·패널티 항목 및 배점이 변경된 경우 상시 개정된 내용에 따른다.

다. 누적마일리지 관리

- 1) 총액계약 시공회사별 누적마일리지 산정 기간은 해당 총액공사가 계약된 기간내로 한다.
- 2) 총액계약 시공회사는 준공 시 가·감점항목에 대해 자체평가 후 인센티브·패널티 관리 시스템에 입력하여야 한다.
- 3) 업무담당자는 총액계약 시공회사에서 입력한 가·감점항목을 검토하고, 나머지 가·감점 항목에 대해 인센티브·패널티 관리 시스템에 준공계 접수 후 5일 이내(영업일 기준) 입력을 완료하고 부서장의 결재를 받아 총액계약 시공회사에 통보한다.
- 4) 총액계약 시공회사는 통보받은 마일리지를 3일 이내(영업일 기준) 확인 후 인센티브·패널티 관리 시스템을 통해 마일리지를 인정하거나, 이의제기 할 수 있으며, 이의제기 시에는 부록의 [별표9] 양식을 작성하여 시공부서로 제출하여야 한다.
- 5) 누적마일리지는 사업자번호 단위로 이력 관리되고, 차후 우리회사가 발주한 공사의 적격심사 시 가·감점 항목으로 활용할 수 있으며, 그 유효기간은 부여일 기준으로 4년으로 한다.

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      29/60
				제·개정일자	2024.12.17

#### 라. 위약벌의 감경

- 1) 안전계약특수조건 및 본 절차서 11.나항에 따른 위약벌 또는 같은 사업자 번호를 가진 협력회사에 부여된 위약벌을 시공회사가 보유한 인센티브 마일리지를 활용하여 감경할 수 있으며, 시공회사는 인센티브로 위약벌을 감경하고자 할 경우 **【별표 11】**에 따라 위약벌 감경신청서를 제출하여야 한다.
- 2) 인센티브를 통한 위약벌 감경은 가점 1점당 1만원으로 하며, 위약벌의 100%까지 감경할 수 있다.
- 3) 위약벌의 감경 결정은 「총액계약 시공회사 마일리지 심의위원회」를 통해 시행한다.


#### 마. 인센티브 마일리지 활용 패널티 마일리지 감경

- 1) 동일한 사업자 번호를 가진 협력회사의 패널티 마일리지 3,000점 초과 시(패널티 누적 3,000점 계산 시 총액 패널티 마일리지는 합산하지 아니한다.) 계약기간 내 1회에 한하여 해당업체가 보유한 인센티브 마일리지를 활용하여 최대 1,000점까지 패널티 마일리지를 차감할 수 있다.
- 2) 인센티브 마일리지가 부족하여 차감 불가하거나, 차감 후에도 누적 패널티 마일리지가 3,000점을 초과할 경우 계약해지를 진행한다.
- 3) 중대재해 발생(계약해지)의 경우 감경이 불가능하다.

#### 바. 합산 마일리지의 적격심사 가점 반영

- 1) 합산 마일리지는 차후 우리회사가 발주한 배전 협력회사 공사의 적격심사 시 가점 항목으로 활용되며 그 유효기간(적용기간)은 4년으로 한다.
- 2) 적격심사 가점 부여기준
  - 가) 합산 마일리지 적용 기준일은 입찰공고 연도 2분기 마감일이며, 마감일로부터 4년간의 합산 마일리지를 적용한다.
  - 나) 총액계약 공사의 준공 시, 최종 확인 통보 및 이의신청에 대한 조치가 완료된 합산 마일리지를 적용한다. 단, 계약해지가 된 경우는 적격심사 가점 0점을 부여한다.
  - 다) 합산 마일리지에 따른 적격심사 가점은 아래와 같이 부여한다.

구분	합산 마일리지 < 0	합산 마일리지 = 0	합산 마일리지 > 0
가점	0점 (계약해지업체 포함)	0.1점 (신생업체* 포함)	0.2점 ~ 1.0점 차등적용

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	30/60
		제·개정일자	2024.12.17	

\* 신생업체란 적격심사 입찰공고일 기준 마일리지 유효기간(4년) 내 인센티브 및 패널티 마일리지 취득이 없는 업체를 뜻한다.

3) 합산 마일리지 구간분포에 따라 가점을 차등 부여하며, 구간별 가점은 아래와 같다.

구간	상위 20%이하	상위 20%초과 40%이하	상위 40%초과 60%미만	상위 60%초과 80%미만	상위 80%초과
가점	1.0점	0.8점	0.6점	0.4점	0.2점


가) '4년 내 합산 마일리지 > 0' 인 업체(전문회사, 협력사, 저압 협력회사, 총액계약 시공업체 포함)를 백분위 모수로 설정한다.

나) 합산 마일리지가 동점인 경우 동점자 모두 높은 구간의 가점을 부여한다.

4) 적격심사 가점은 협력사의 경우 '27년 계약('26년 입찰공고)부터, 전문회사의 경우 '29년 계약('28년 입찰공고)부터 적용한다. (적격심사 가점 부과기준 및 차등 적용 기준은 추후 변동 가능)

사. 가점항목(Incentive) 항목

평가항목	평가방법	가점	주기
1. 필수 보유인력 유지	계약 시 신고된 인원의 공사 참여율 총합*이 80% 이상일 시 가점부여 *공사참여율 = $\frac{\sum \text{계약시 신고인원의 공사 참여 건수}}{\text{계약시 신고인원} \times \text{공사통보건수}}$	200점	1회
2. 근로자 재해 대책	근로자 재해보험 가입 시	50점	1회
	단체상해보험 가입 시 (‘라.1.가’)항에 따른 공사유형별 인원 수 이상)	25점	1회/년
3. 대표자 안전관리활동	대표자 직접 현장 입회 및 안전 지도 시행 (계약 기간 내 QR 실적 5회 이상)	50점	1회
4. 정책반영	본사 처·실 내 정책 이행 시, 인센티브 제공	50점	달성시


 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정 · 페이지	01      31/60
				제 · 개정일자	2024.12.17

주1) 1. 필수 보유인력 유지는 계약 후 공사유형별(사선, 활선, 무정전, 지중, 복합)로 현장실사를 받은 필수 보유인력('5.마.1.가)'항 참고)의 QR 출석을 통해 공사참여율을 계산한다.

※ 해당 인센티브는 시스템 개발 후부터 적용(적용 시점 추후 안내)


주2) 근로자 재해보험 가입은 해당 공사 건을 대상으로 별도 가입시 적용을 원칙으로 한다.

주3) 4. 대표자 안전관리활동은 시스템 정비 전까지는 수작업으로 관리하며 시스템 정비 후에는 '현장 QR 출석 앱'을 활용하여 대표자가 직접 작업통보서에 QR 스캔을 시행 시 가점으로 인정한다.

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	32/60
		제·개정일자	2024.12.17	

아. 감점항목(Penalty) : ‘11.가.1)’항을 참고하여 아래와 같이 감점을 적용한다.

평가항목	평가방법		감점
1. 공사통보 이행불응	시공회사가 공사통보에 불응한 경우		300
2. 무단작업, 시공 방법 임의 변경	① 공사감독자 승인없이 작업 또는 시공방법(간접활선 등 공법 포함) 임의변경한 경우 ② 사전 승인없이 사급 및 지입자재를 설계 내역과 달리 시공할 경우		100
3. 정전 유발	작업중 또는 공사하자로 정전발생	일시정전(A~D)	500
		순간정전	300
		순시정전	100
		변대단위 저압정전, 이상전압 유발	100
4. 공사 시정통보서 발행	공사 시정통보서 발행 시		100
5. 기자재 관리 미흡	① 불량기자재(비규격품, 하자품 등)를 현장에 사용 시 ② 폐전주, 근가, 애자류 등 기자재를 현장 방치 시		300
6. 대외민원 유발	부실공사로 민원 유발 시 (인터넷, 신문 등 언론보도 및 대내외 감사지적·시정명령 등)		300
7. 사급자재 손망실	사급자재(철거자재 포함) 손망실 시	천만원 미만	300
		천만원 이상	600
8. 상근전공·필수장비 부적정 운영	① 계약기간(공사중지 기간 제외) 동안 기 신고된 ‘5.마.1)’항 인력의 확보 기준 미달 ② 자격증만 빌려 확보기준 인원 맞추는 경우 ③ 작업 통보서상의 기능인력·장비와 현장에 실제 투입된 기능인력·장비가 상이한 경우 ④ 시공회사에 소속된 기능인력·장비를 타회사 공사에 투입하여 공사한 경우 ⑤ ‘5.마.1)’항에 따라 필수 유자격 상근전공이 변동되었을 때 변동 사유가 발생한 시점부터 3일 이내에 신고 절차를 이행하지 않은 경우		500
9. 시공관리책임자 상주 위반	시공관리자책임자 현장 미상주 시		300
10. 계약위반사항 시정요구 불응	계약위반사항 시정요구 불응 시		300
11. 업체실사 관련 요구자료 미제출	업체실사 관련 요구자료 미제출 시		300
12. 장기미준공 제재	시공완료 후 2개월 이내 미 준공 시, 1개월 추가 시 100점 가산(최대 500점)		200

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	33/60
		제·개정일자	2024.12.17	

## 14. 총액계약 시공회사 마일리지 심의위원회 운영

가. 위 원 장 : 전력사업처장 또는 지사장

나. 위 원 : 위원장이 임명하는 배전공사부서 간부 등 5명(1차사업소 간부 2명 이상 포함) 이내

다. 심의시기 : 심의 사유 발생일로부터 10일 이내

라. 심의대상

- 1) 시공회사 제재사실 통보에 대해서 총액계약 시공회사 이의제기 시
- 2) 가·감점 부여에 대해 총액계약 시공회사 이의제기 시
- 3) 시공회사에 대한 계약해지 사유가 발생하고 계약해지 대상인 공사의 잔여 도급액 규모가 1억6천만원을 초과한 경우 계약해지 또는 유지 결정
- 4) 위원장이 심의가 필요하다고 인정하는 경우

마. 위원회 임무


- 1) 시공회사 제재사실 통보에 대해서 총액계약 시공회사 이의제기 시 타당성을 검토한다.
- 2) 가·감점에 대한 마일리지 부여에 대해 전문회사 이의제기 시 타당성을 검토한다.
- 3) 계약해지 사유 발생하고 계약해지 대상인 공사의 잔여 도급액 규모가 1억6천만 원을 초과한 경우 계약해지 또는 유지의 타당성을 검토한다.

## 15. 기 타

가. 이 기준에 명기하지 않은 사항은 공기업·준정부기관 계약사무규칙, 계약규정, 계약 규정시행세칙, 공사 및 표준품셈관리규정, 무정전 배전공사 시공업체 관리절차서, 배전공사 공사업체 조달품목 하자관리지침, 지중배전 시공회사 업무 절차서, 배전 운영실 관리지침, 안전계약 특수조건, 기타 공문 지시사항 등에 따른다.

나. 배전공사와 관련하여 깨끗하고 투명한 업무수행으로 부조리를 방지하고 공정한 계약질서 확립을 통한 부실시공을 예방하기 위하여 계약상대자는 “청렴계약 이행 각서(계약특수조건)”를 제출하고, 한전과 계약 상대방간 “배전공사 불법하도급 방지협약”을 체결, 운영한다.

다. 신기술 적용대상 공사 설계반영 시 ‘7.다.1)’항 및 배전공사 특기시방서에 따라 성

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      34/60
				제·개정일자	2024.12.17

실히 이행하여야 한다.

라. 한전은 공사계약 일반조건에 따라 국민건강(연금)보험료, 노인장기요양 보험료, 퇴직 공제부금비를 지급하고, 계약상대자는 계약기간 내 한하여 합병 등 정산사유 발생 시 보험료 정산을 위한 증빙자료를 시공부서에 제출하여야 한다.

마. 계약상대자는 한전의 NDIS 및 DAS 도면에 대한 보호 의무가 있으며, 지리정보 취급자에 대한 신원확인 및 보안교육을 시행하고 계약 시 [별표7]의 보안 서약서를 계약부서에 제출하여야 한다. 또한, 작업 후 비공개, 공개제한 지리정보가 표기된 각종 자료를 폐기하여야 하며, 기타 보안 관리상 필요한 사항에 대한 기준을 준수한다.

바. ‘마.’항 등에 따라 한전의 공사를 관리하는 행위는 보안 유지가 필요하기에 이를 타 시공회사에 위탁해서는 안 된다. 만일 이를 위반할 때에는 불법하도급으로 간주하여 관련된 규정에 따라 조치를 취한다.


사. 한전은 계약상대자에게 시공현장의 적정인력과 유자격 전공 투입 여부 등 시공회사 관리를 위하여 시공회사 소속 직원에 대한 개인정보 제공 동의를 요구할 수 있으며 시공회사는 특별한 사유가 없는 한 이에 협조하여야 한다.

## 16. 유효성 평가

본 기준은 2년 주기로 유효성을 평가한다.

## 17. 별표

- 【별표 1】 총액공사(사전) 장비(공구) 확보기준
- 【별표 2】 총액공사(활선) 장비(공구) 확보기준
- 【별표 3】 총액공사(무정전) 장비(공구) 확보기준
- 【별표 4】 총액공사(지중) 장비(공구) 권고기준
- 【별표 5】 시공회사 제재사실 통보서
- 【별표 6】 배전공사 공사업체 조달품목 하자관리지침

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정 · 페이지	01      35/60
				제 · 개정일자	2024.12.17

【별표 7】 시공회사 배전도면 사용 보안 서약서

【별표 8】 개인정보 수집·활용·제공 동의서

【별표 9】 총액계약 시공회사 마일리지 심의위원회 심의 양식


【별표 10】 총액계약 시공회사 마일리지 점수 이의신청서

【별표 11】 위약벌 감경 신청서

【별표 12】 총액공사 계약해지 절차

【별표 13】 안전사고 발생시 제재기준 결정 절차

【별표 14】 총액계약 타절준공 합의서

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      36/60
				제·개정일자	2024.12.17

[별표 1]


## 총액공사(사선) 장비(공구) 확보기준

구분	순번	품 명	규격 및 용도	단위	수량
장비	1	절연버켓트럭 (다기능 무정전 고소 작업차량 인정가능)	작업높이 15m 이상, 아웃트리거 인터록 안전장치 설치, 후방센서·카메라·후진경고음 장착	대	2이상
	2	오가크레인 또는 백호	후방센서·카메라·후진경고음 장착	대	1이상
	3	카고크레인	3.5톤 이상 트럭, 후방센서·카메라·후진 경고음 장착	대	1이상
	4	화물자동차	1.0톤 이상 트럭, 후방센서·카메라·후진 경고음 장착	대	1이상
공구	5	유압식 압축기	ACSR 32~240mm <sup>2</sup> 용(10 ~ 13톤)	개	2이상
	6	유압식 절단기	ACSR 32~240mm <sup>2</sup> 용	개	2이상
	7	전선압축기의 압축력시험기	10톤 ~ 13톤 겸용 (아날로그식 또는 디지털식)	대	1이상
계측 기	8	휴대용 변압기 테스터기	권선저항, 절연저항, 권수비 동시측정 가능	대	1이상

주1) 순번 1~4은 임대사용가능

- 영업용에 한하여 계약기간 동안 임대하여야 하며, 동일장비의 중복임대는 불가
- 절연버켓트럭은 인터록 장치와 후방센서·카메라·후진경고음이 설치된 차량만 임대가능

주2) 이 외 한전 설계·시공 기준 및 안전작업수칙에 명시된 표준 장비·장구·계측기를 확보하  
여 현장에 적용하여야 함

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	37/60
		제·개정일자	2024.12.17	

[별표 2]

총액공사(활선) 장비(공구) 확보기준


구분	순번	품 명	규격 및 용도	단위	수량
장비	1	절연버킷트럭 (다기능 무정전 고소 작업차량 인정가능)	작업높이 15m 이상, 아웃트리거 인τερ록 안전장치 설치, 후방센서·카메라·후진경고음 장착	대	3이상
	2	오가크레인 또는 백호	후방센서·카메라·후진경고음 장착	대	1이상
	3	카고크레인	3.5톤 이상 트럭, 후방센서·카메라·후진 경고음 장착	대	1이상
	4	화물자동차	1.0톤 이상 트럭, 후방센서·카메라·후진 경고음 장착	대	1이상
공구	5	간접활선작업용 공구		개	
	5.1	절연스틱	핫스틱, 로터스틱, 핸드스틱, 그랩스틱 (동등 이상 기능 절연스틱 인정가능)	개	각2이상
	5.2	유압식 절단기	ACSR 32~240mm <sup>2</sup> 용	개	2이상
	5.3	유압식 압축기	ACSR 32~240mm <sup>2</sup> 용(10 ~ 13톤)	개	2이상
	5.4	전동공구	로터스틱 부착형	개	2이상
	6	전선압축기의 압축력시험기	10톤 ~ 13톤 겸용 (아날로그식 또는 디지털식)	대	1이상
계측 기	7	휴대용 변압기 테스터기	권선저항, 절연저항, 권수비 동시측정 가능	대	1이상

주1) 순번 1~4은 임대사용가능

- 영업용에 한하여 계약기간 동안 임대하여야 하며, 동일장비의 중복임대는 불가
- 절연버킷트럭은 인τερ록 장치와 후방센서·카메라·후진경고음이 설치된 차량만 임대가능

주2) 위 기본 장비·공구류 외 활선 공법에 사용하는 장비·공구는 해당공법에 적합한 장비·공구를 반드시 확보(구매 또는 임대 등) 하고 공사 시행  
 (간접활선 표준작업절차서 공종별 사용 장비 및 공구 참고)


주3) 이 외 한전 설계·시공 기준 및 안전작업수칙에 명시된 표준 장비·장구·계측기를 확보하여 현장에 적용하여야 함

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      38/60
				제·개정일자	2024.12.17

[별표 3]

총액공사(무정전) 장비(공구) 확보기준

구분	순번	품 명	규격 및 용도	단위	수량
장비	1	절연버켓트럭 (다기능 무정전 고소 작업차량 인정가능)	작업높이 15m 이상, 아웃트리거 인터록 안전장치 설치, 후방센서·카메라·후진경고음 장착	대	3이상
	2	오가크레인 또는 백호	후방센서·카메라·후진경고음 장착	대	1이상
	3	카고크레인	3.5톤 이상 트럭, 후방센서·카메라 후진경고음 장착	대	1이상
	4	화물자동차	1.0톤 이상 트럭, 후방센서·카메라 후진경고음 장착	대	1이상
장치 (선택)	5	바이패스 케이블차 또는 장치대	22.9kV-y 3상4선식 배전선로 바이패스 케이블 운반, 포설용 - 원격(배전반) 조작, 케이블 얹힘 방지장치 - 3상동시 케이블감기, 풀기 기능 - 차량일 경우 후방센서·카메라 후진경고음 장착	대	1이상
	5.1	바이패스케이블	22.9kV-y 3상4선식 배전선로에서 200m이상 바이패스 가능	Set	1이상
	5.2	공사용개폐기	바이패스 선로 개폐용(검상기능부)	개	3이상
	6	이동용 변압기차 또는 장치 (다기능 무정전 고소 작업차량 인정가능)	22.9kV-y 3상4선식 단상 100kVA 3대 동시 교체 가능 - 결상 등 검상장치 부 - 1,2차 개폐기부(배전반조작 가능) - 차량일 경우 후방센서·카메라 후진경고음 장착	대	1이상
공구	7	간접활선작업용 공구		개	
	7.1	절연스틱	핫스틱, 로터스틱, 핸드스틱, 그랩스틱 (동등 이상 기능 절연스틱 인정가능)	개	각2이상
	7.2	유압식 절단기	ACSR 32~240mm <sup>2</sup> 용	개	2이상
	7.3	유압식 압축기	ACSR 32~240mm <sup>2</sup> 용(10 ~ 13톤)	개	2이상
	7.4	전동공구	로터스틱 부착형	개	2이상
	8	전선압축기의 압축력시험기	10톤 ~ 13톤 겸용 (아날로그식 또는 디지털식)	대	1이상
계측 기	9	휴대용 변압기 테스터기	권선저항, 절연저항, 권수비 동시측정 가능	대	1이상

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정 · 페이지	01      39/60
				제 · 개정일자	2024.12.17

주1) 순번 1~6은 임대사용가능

- 영업용에 한하여 계약기간 동안 임대하여야 하며, 동일장비의 중복임대는 불가
- 절연버켓트럭은 인터록 장치와 후방센서·카메라·후진경고음이 설치된 차량만 임대가능

주2) 순번 5 바이패스케이블은


- ‘특고압 전선 체결용 클램프’는 ‘임시걸이 일체형’ 보유 시 인정
- 중간케이블과 개폐기 접속케이블의 총 길이가 900m이상 보유 시 인정(3상 300m 기준)
- 기타 부속자재는 간접활선 표준작업절차서에 명시

주3) 위 기본 장비·공구류 외 활선·무정전 공법에 사용하는 장비·공구는 해당공법에 적합한 장비·공구를 반드시 확보(구매 또는 임대 등) 하고 공사 시행

(간접활선 표준작업절차서 공종별 사용 장비 및 공구 참고)

주4) 이 외 한전 설계·시공 기준 및 안전작업수칙에 명시된 표준 장비·장구·계측기를 확보하여 현장에 적용하여야 함


주5) 순번 5~6번은 설계서에 해당 장비를 활용하는 공법이 포함되어 있을 때 시공회사에 확보를 요구함

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	40/60
		제·개정일자	2024.12.17	

[별표 4]

총액공사(지중) 장비(공구) 권고기준


구분	순번	품 명	규격 및 용도	단위	수량
장비	1	카고크레인	3.5톤 이상 트럭, 후방센서·카메라·경보음 장착	대	1이상
	2	화물자동차	1.0톤 이상 트럭, 후방센서·카메라·경보음 장착	대	1이상
장치	3	케이블 상추적 판별기	펄스식 (맨홀 및 관로내 케이블 사활구분)	대	1
공구	4	전동식 압축기 (충전식 압축기 인정 가능)	13톤 ~ 15톤용	대	2
			25톤 ~ 30톤용 (유압기와 압축기헤드 중간압력 게이지설치)		1
	5	케이블 절단기	600mm 이상(전동식)	대	1
	6	케이블 피박기	반도전충용	대	1
	7	케이블 피박기	절연체용	대	1
	8	토오크 렌치	1" 820kg-cm (데드형개폐기BIP 조립용)	개	2
	9	지중기기 조작봉	절연스틱	개	2
	10	절연방전봉	AC 30kV급 이하	개	1
	11	AL 케이블 계단용 커터	AL케이블 계단형 접속재용 (휴대용 바이스, 계단형 도체 커터, 길이 조절 원통형 피박기로 구성)	SET	1
	12	전선압축기의 압축력 시험기	13톤 ~ 30톤용 겸용	대	1
계측기	13	장력계	7.5 Ton	대	1
	14	매설물 탐지기	굴착시 지하매설물 탐지 (송신출력 5W이상)	대	1
	15	지상기기용 상측정기	고압활선부 비접촉식 (엘보접촉식)	대	1
	16	저압용 검상기	저압케이블 검상용	대	1

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      41/60
				제·개정일자	2024.12.17

구분	순번	품 명	규격 및 용도	단위	수량
계측기	17	휴대용 온도측정기	비접촉식 또는 열화상 카메라 등	대	1
	18	휴대용 누설전압전류계	저압 접속개소 누설전류 전압측정	대	1
	19	특고압용 검상기	7,000V이상 상 확인 시험용	대	1
	20	절연저항 측정기	5,000/10,000V검 용 400GΩ (특고압용)	대	1
			500V 1,000MΩ (저압용)	대	1
	21	검전기	다전압 휴대용 검전기 (3.3~35kV)	개	2
	22	용량성 검전기	AC 5~35kV	대	1
기타	23	가스탐지기	산소농도 및 유해가스 측정용	대	1
	24	가스제거기	가스제거기 또는 휴대용 맨홀가스배출기	대	1
	25	내화절연방호구	지상기기 방호, 오조작 예방	Set	1
	26	절연매트	지중 작업자 절연향상	개	1
	27	안면보호구	케이블 접속/절단시 안면보호구	개	4
	28	접지엘보	370GLR	개	6
	29	절연부싱	Stand off Insulator	개	6
	30	절연캡	지상변압기 부싱절연	개	6

- 주1) 위 장비·공구는 지중케이블 및 지상기기를 설치·교체하는 공사에 필요한 것으로 공사 담당자는 서류심사 전에 위 리스트를 참고하여 발주하는 총액공사 특성을 고려하여 소요되는 장비(공구) 목록을 낙찰업체에 통보하여야 함
- 주2) 이 외 한전 설계·시공 기준 및 안전작업수칙에 명시된 표준 장비·장구·계측기를 확보하여 현장에 적용하여야 함



 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정 · 페이지	01      43/60
				제 · 개정일자	2024.12.17

[별표 6]

## 배전공사 공사업체조달품목 하자관리지침

### 1. 목 적


공사업체가 조달하여 시공한 배전기자재에 대하여 하자발생시 업무처리 기준과 절차에 관한 사항을 규정하여 배전기자재 품질확보를 목적으로 한다.

### 2. 적용범위 및 책임

- 가. 공사업체조달품목 하자관리지침 적용범위는 공사업체에서 조달하여 배전선로에 설치하는 배전기자재에 대하여 적용한다.
- 나. 공사업체는 공사 결과물에 하자 발생시 하자전반에 대한 책임을 져야 하므로 결과물의 재료인 공사업체조달품목 불량으로 인하여 공사 결과물에 하자가 발생할 경우 하자담보책임은 공사업체가 부담하여야 한다.

### 3. 용어의 정의

- 가. “배전기자재” 라 함은 배전선로를 구성하는 기계 · 기구 · 장치 · 구조물 등 설비와 이를 운용하기 위하여 필요로 하는 부품과 물자를 말한다.
- 나. “하자” 라 함은 공사업체에서 조달하여 사용한 배전기자재중 제조회사의 설계 및 제작과정 등의 잘못으로 인하여 품질 또는 성능을 발휘하지 못하는 것을 말한다.
- 다. “하자교체비용” 이라 함은 하자품 교체에 소요되는 교체비용(공사비, 운반비)에 대하여 공사업체가 부담해야 할 비용을 말한다.
- 라. “하자보상” 이라 함은 하자품에 대하여 공사업체가 수리납품, 대체납품 또는 현금 입금하는 것을 말한다.
- 마. “주관부서” 라 함은 이 지침을 관리 및 운영하는 본사 [기술기획처](#)를 말한다.
- 바. “운영부서” 라 함은 공사업체에서 조달하는 배전기자재를 사용하여 준공한 설비를 운영하는 사업소 해당부서를 말한다.
- 사. “공사업체조달품목” 이라 함은 공사업체에서 직접 구매하여 배전공사에 사용하는 자재를 말한다.
- 아. “검수자” 라 함은 공사업체조달품목을 사용하여 시행하는 공사업체(별도의 감리가 선임된 경우 상주감리원)을 말한다.

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정 · 페이지	01      44/60
				제 · 개정일자	2024.12.17

## 4. 임 무

이 지침을 수행하기 위한 부서별 임무는 다음 각 호와 같다.

### 가. 주관부서

- 1) 하자지침 관리 및 운영
- 2) 하자판정 분쟁시의 하자여부판정
- 3) 하자수리품의 시험검사기준 검토
- 4) 하자원인 분석 및 개선대책 수립

### 나. 운영부서


- 1) 공사업체조달품목 하자관리
- 2) 하자발생시의 보고 및 공사업체 통보
- 3) 하자품의 판정
- 4) 하자품의 공사업체 인도
- 5) 하자보상품의 수령
- 6) 산출한 하자교체비용 청구분 수납부서(자재담당부서) 통보
- 7) 업체 인도 하자품의 보증금 수납부서(자재담당부서)로 통보
- 8) 하자품의 보상 입금의 수납부서(자재담당부서)로 통보

## 5. 하자담보책임기간

하자담보책임기간은 국가를당사자로하는법률시행규칙 제70조(하자담보책임기간) 및 배전공사 전문회사 업무처리기준 12. 나(하자담보 책임기간)의 규정에 의해 단위공사 준공인수일과 준공검사를 완료한 날 중에서 먼저 도래한 날부터 2년(지중 및 배전 철탑 3년, 전력구 토목부문 10년)으로 한다.

## 6. 조달기준

공사업체조달품목은 소요물자의 재고가 없거나 기타 필요하다고 인정되는 경우, 공사업체조달업무처리기준 제5조(기준 및 절차)의 규정에 따라 그 품목의 성질, 수량, 사용장소, 납기 및 구매의 경제성을 감안하여 공사업체로 하여금 조달하게 하는 것으로 한다.

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정 · 페이지	01      45/60
				제 · 개정일자	2024.12.17

## 7. 검수절차 및 구분

### 가. 검수절차

공사업체조달물품의 검수는 해당 공사업체에서 1차 검수를 시행하고 공사업체조달 물자명세서를 작성 날인한 후 검수자(별도의 감리가 선임된 경우 상주감리원)가 공 사업체조달물자명세서에 따라 검수를 시행하고 검수일자, 합격표시와 검수자 날인 을 한다.

### 나. 검수의 구분

- 1) 공사업체조달물품의 검수는 외관 및 수량검수와 시험검사로 구분한다.
- 2) 검수자는 외관 및 수량검수를 시행하고 별도의 시험을 요하는 물자는 시험항목을 명시하여 시험을 의뢰한다.
- 3) 외부기관에 시험을 의뢰하였을 때의 시험료는 공사업자가 부담한다.
- 4) 성능시험은 국가승인 시험기관의 시험성적서로 이를 대신할 수 있다.
- 5) KS표시품, 전기용품안전관리법 제3조 제1항의 안전인증품목은 시험을 면제할 수 있다.
- 6) 공사업체 조달자재 인증회사 POOL에 등록된 업체의 납품자재는 제조사 품질보증서로 시험을 대체할 수 있으며, 단가계약품목은 단가계약업체의 제품을 사용할 경우에는 제조업체의 시험성적서로 시험검사를 대신할 수 있다.


## 8. 하자발생일

하자발생일은 실제로 하자가 발생한 일자를 기준으로 한다. 다만, 하자발생일자 확인 이 어려운 경우에는 하자 발견일을 기준으로 할 수 있다.

## 9. 하자판정

가. 운영부서는 고장 또는 불량 기자재에 대하여 하자발생 당시의 제반 여건을 고려 하여 관련사항을 충분히 조사한 후 공사업체 조달품목의 하자여부를 판단하여야 한다.

나. 운영부서는 하자 발생시 공사업체의 불복 또는 원인규명이 곤란한 경우에는 아래 사항을 파악하여 본사의 주관부서, 설비진단센터 또는 공인시험기관에 판정을 의뢰할 수 있으며, 이 경우에 발생하는 비용은 하자로 판정 시 공사업체가 부담한다.

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	46/60
		제·개정일자	2024.12.17	

- 1) 운반, 설치 및 취급 부주의에 따른 당해 기자재 손상 또는 변형여부
- 2) 하자발생 당시의 기상상태
- 3) 각종 보호기기류 동작상황
- 4) 고장당시 운전상태(부하, 계통변경사항 등)
- 5) 관련자료(사진, 도면 또는 필요시 실물) 및 기타 참고자료

## 10. 입력 및 관리


공사업체조달품목 하자발생시 하자입력, 하자확인요청서 발행 및 결과보고 등은 하자관리시스템을 이용하여 관리한다.

## 11. 하자통보 및 보고

- 가. 운영부서는 공사업체조달품목의 하자로 판단되는 경우 하자관리시스템을 이용하여 하자확인요청서를 출력하여 공사업체에게 통보하며, 이를 15일 이내에 확인토록 한다.
- 나. 공사업체는 한전의 하자확인요청서 접수 후 15일 이내에 하자여부를 확인하여야 하며, 확인결과 공사업체 조달품목의 하자로 판정된 경우 하자보상조치를 취하여야 한다.
- 다. 운영부서는 하자로 인정된 경우 하자발생보고서 및 하자처리결과를 하자관리시스템에 입력하여야 한다.

## 12. 하자로 인한 비용부담

- 가. 하자품의 교체에 소요되는 다음 각 호의 비용은 공사업체가 부담한다.
  - 1) 공사비 : 표준품셈 및 정부노임단가를 적용한 철거 및 신설에 소요되는 총공사비
  - 2) 운반비 : 발생장소에서 인도 장소까지의 운반비는 우리공사 수송요율에 의거 산출한 왕복운반비로 한다. 다만, 현장수리 또는 현장에서 제조업체에게 직접 인도 시는 제외한다.
- 나. 하자로 인한 사고 등에 의하여 우리공사 또는 공사업체에 제기된 소송 등에 의한 보상 또는 비용은 공사업체가 부담한다.
- 다. 공사업체는 공사업체 조달품목의 하자로 인한 정전으로 우리 회사에 전기판매 손실금액이 발생한 경우 그 손실을 배상하여야 하며, 전기판매 손실금액 산정은 다

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	47/60
		제·개정일자	2024.12.17	

음에 의한다.

○ 전기판매 손실금액 : 기본요금 + 전력량 요금

- 기본요금 : 1시간 이상 정전고객의 기본요금×정전시간/720시간(24시간×30일)

- 전력량 요금 : 지장전력량×[전월판매단가(전력량요금)-전월구입단가(CP제외)]

### 13. 하자보상 요청 및 반출

가. 운영부서는 하자 통보시 다음사항을 포함하여 공사업체에게 하자품의 하자보상을 요청하여야 한다.

- 1) 하자발생시 비용부담에 관한 사항
- 2) 하자보상요청 및 반출에 관한 사항
- 3) 기타 필요한 사항

나. 하자보상기간은 통보일로부터 2개월을 원칙으로 한다. 다만, 신규제작 또는 수리기간이 2개월을 초과하는 경우에는 하자품 인도 전에 공사업체의 요청에 따라 운영부서와 협의하여 그 기간을 연장할 수 있다.

다. 공사업체가 하자보상기간 내에 보상치 않을 시는 기 납부한 하자보수보증금 또는 하자보증보험증권에서 하자보수비용 등을 직접 사용하여 하자품을 수리 또는 신제품으로 대체한다. 다만, 이 경우 하자보수비용 등이 하자보수보증금액을 초과하는 경우에는 추가 납부토록 하여야 한다.


### 14. 하자보상품의 납품

가. 하자품은 수리하여 납품하거나 동일규격의 신제품으로 납품함을 원칙으로 한다. 다만, 통보 시점의 우리공사의 동일품목 또는 유사품목의 구매가격으로 납부할 수 있다.

나. 동일 품목의 납품이 불가능한 경우에는 공사업체의 요청에 따라 운영부서와 협의하여 동등 이상의 기자재를 대체 납품할 수 있다.

다. 현금으로 보상받을 때에는 해당사업소에서 수납함을 원칙으로 한다.

라. 공사업체는 하자 보상품을 납품할 때에는 13. 가항의 하자품의 교체 또는 대체비용 등을 납부하여야 한다.

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정 · 페이지	01      48/60
				제 · 개정일자	2024.12.17

#### 15. 하자보상상품의 검수


- 가. 하자보상상품은 신품 납품시와 동일하게 검사를 시행한다.
- 나. 하자보상상품의 납품과 관련한 별도 검사료가 수반될 경우 시험검사료는 공사업체가 부담한다.

#### 16. 기 타

관련부서는 하자발생업무를 신속하게 처리하여 하자발생에 따른 분쟁 해소 및 민원예방에 최선을 다한다.

- 부칙. 이 지침은 2009년 1월 1일부터 시행한다.
- 부칙. 이 지침은 2011년 1월 1일부터 시행한다.
- 부칙. 이 지침은 2012년 10월 18일부터 시행한다.



 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정 · 페이지	01      50/60
				제 · 개정일자	2024.12.17

【붙임 2】

## 보안유지 및 비밀준수 서약서

본인은 한국전력의 ‘(사업명 또는 심의안건)’과 관련한 사항을 심의함에 있어 객관적이고 공정한 자세를 견지하도록 하겠으며, 심의과정에서 지득한 사실, 정보 및 자료를 일체 누설 또는 공개하지 않고 보안을 유지할 것을 서약합니다.

만약 본인의 고의 또는 부주의로 인하여 심의과정에서 지득한 사실, 정보 및 자료를 누설하거나 이를 이용하여 부당한 이득을 취하였을 시에는 이에 상응하는 손해배상 및 법적 책임질 것을 확인합니다.

\_\_\_년 \_\_\_월 \_\_\_일

서약인(심의위원)


자 료 : 하자처리 심의위원회 심의자료 - # 번

소 속 :

직 책 :

성 명 : (인)

한국전력공사 사장 귀하

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      51/60
				제·개정일자	2024.12.17

【붙임 3】

## 직무윤리 서약서

직위 : 하자처리 심의위원회 위원(장)


성명 : ○ ○ ○

상기 본인은 ○○○위원회 위원(장)으로서 직무를 수행함에 있어 아래 사항을 위반하지 않겠으며, 이를 위반할 경우 위원(장) 해촉 및 관련 법령에 따른 책임을 질 것을 서약합니다

1. 위원회 직무 수행 과정에서 취득한 비밀 준수
2. 위원회 직무와 직접 관련된 연구용역·공사·계약 등 이득을 취하는 행위 금지
3. 위원회 직무와 관련하여 부동산·주식 등 재산상 이득을 취하는 행위 금지
4. 위원회 직무수행 과정에서 취득한 정보를 허가되지 않은 방법으로 사적인 연구 등에 활용하는 행위 금지
5. 위원회 직무수행 과정에서 본인 및 가족, 본인이 속한 단체 및 기관 등과 밀접한 관계가 있는 심의가 발생할 경우 회피
6. 위원회 직무와 관련된 사업체를 경영하거나 해당 사업체 취업행위 금지
7. 위원회 업무와 관련 부당한 편의·향응·금품 등을 수수하거나 청탁·알선 행위 금지
8. 기타 위원회 직무와 관련하여 부당한 이득을 취하거나 공공이익에 반하는 행위 금지

년      월      일

○ ○ ○ (서명)

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      52/60
				제·개정일자	2024.12.17

[별표 7]

## 시공회사 배전도면 사용 보안 서약서

사 업 소 명 :

공사·용역명 :

1. 본인은    년    월    일 부로 위 공사·용역 사업(업무)을 수행함에 있어 아래 시공회사  
보안조치 사항을 시행할 것을 엄숙히 서약합니다.

### [시공회사 보안조치 사항]

- 한전 배전도면(NDIS 및 DAS) 파일 : 삭제
  - ☞ 공사·용역이 진행 중이어서 보관이 불가피한 경우 : 파일 암호화 보관
  - ☞ 파일 암호화가 불가능한 경우 : 한글, 엑셀 등에 붙여넣기 하여 암호화 설정
    - ※ 파일 암호화 비밀번호 : 숫자, 문자, 특수문자 포함 12자리 이상
- 한전직원 및 고객정보 파일 : 암호화 보관(전화번호, 이메일, 주소 등 개인정보)
- 공사·용역 관련 서류 : 인터넷 게시판 등에 업로드 및 게시 금지
- 업체 자체 운영중인 파일 공유 서버(FTP/NAS) : 비밀번호 설정 및 접근 통제 철저
- 네이버 등 상용메일로 한전자료 전송 시 : 파일 암호화
- 공사·용역 준공, 계약 종료 시 한전 도면, 직원 및 고객정보 등 중요자료 완전 폐기

2. 본인은 위 보안조치 사항을 시행하지 않아 발생하는 모든 문제에 대해 어떠한  
민·형 사상 책임 및 불이익도 감수하겠습니다.

년    월    일

서 약 자    회 사 명 :


[회사대표]    직    위 :

성    명 :    (서명)

확 인 자    사업소명 :

[한전담당]    직    위 :

성    명 :    (서명)

 배전계획처	<b>배전 총액계약 시공회사 관리 절차서</b>	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	53/60
		제·개정일자	2024.12.17	

[별표 8]

【 개인정보 수집 · 활용 · 제공 동의서 】

□ 개인정보 수집 · 이용 내역

구 분	내 용	
개인정보의 수집 · 이용 목적	우리회사에서 발주하는 배전공사에 필요한 배전 기능인력의 (가공배전전공, 지중배전전공, 배전활선전공, 무정전전공) 경력관리시스템(Career-Track) 구축 및 자격관리를 위해 사용됩니다.	
수집하려는 개인정보의 항목	필수항목	성명, 생년월일, 휴대전화번호, 사진, 이메일, 자격증번호, 무정전 편조인원, 소속 협력회사
	선택항목	-
개인정보의 보유 및 이용 기간	<u>배전기능인력 자격증 발급 후 자격증만료일까지</u>	
※ 위의 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 서비스 제공에 일부 제한을 받을 수 있습니다.		

＊ 개인정보의 수집 및 이용목적에 동의합니까? (해당란에 ✓ 표시)

☐ 동의함    ☐ 동의하지 않음

□ 개인정보 제3자 제공 내역


구 분	내 용
개인정보를 제공받는 자	한국전력공사, 배전공사 시공업체, 자격증 발급 위탁기관 및 배전 기능인력 양성 지정교육기관
개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적	・ 개인별 공사 투입 및 시공실적 경력관리 체계 구축 ・ 기능자격 경력수첩 발급 및 종합관리 ・ 기타 자격관리 업무에 필요한 경우
제공하는 개인정보의 항목	성명, 생년월일, 휴대전화번호, 사진, 이메일, 자격증번호, 무정전 편조인원, 소속 협력회사
개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간	<b>배전기능인력 자격증 발급 후 자격증만료일까지</b>
※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 서비스 제공에 일부 제한을 받을 수 있습니다.	

＊ 개인정보의 제3자 제공에 동의합니까?(해당란에 ✓ 표시)

☐ 동의함    ☐ 동의하지 않음

20    년    월    일

동의자 확인    성명 \_\_\_\_\_ (서명)

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정 · 페이지	01      54/60
				제 · 개정일자	2024.12.17

[별표 9]

총액계약 시공회사 마일리지 심의위원회 심의 결과

1. 심의일자 :
2. 심의장소 :
3. 심의안건 및 심의결과


N0.	심의내용	심의결과	비고

4. 심의위원회

- 위원장 :
- 간 사 :
- 위 원

소속	직급	성명	소속	직급	성명

붙임 : 위원별 심의의견

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	55/60
		제·개정일자	2024.12.17	

[붙임]

위원별 심의의견


☐ 심의일자 :

☐ 심의의견

N0.	심의결과	의견

☐ 심의위원

소속	직급	성명	서명

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	56/60
		제·개정일자	2024.12.17	

[별표 10]

## 총액계약 시공회사 마일리지 점수 이의신청서

### 1. 마일리지 점수 산정내역

No.	일자	항목	점수
1			
2			
3			

### 2. 이의신청 사유


No.	이의신청 세부내역
1	
2	
3	

### 3. 관련증빙

☐☐

2023. 00. 00

신청인 : OOOOOO회사 대표 OOO (인)

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	57/60
		제·개정일자	2024.12.17	

[별표 11]

## 위약벌 감경 신청서

### 1. 누적 마일리지 현황

기준일자	시공회사명 (사업자번호)	보유 마일리지	
		가점	감점
2025.00.00	OO전력 ( )	1,000	200

### 2. 위약벌 감경 신청

☐ 신청내역

위약벌 부여일	항목	세부내역	위약벌	감경신청 별금	차감 마일리지
2025.00.00	고압정전	000공사	500만원	500만원	500점


※ 1패널티 마일리지 = 1만원

### 3. 마일리지 변동내역

기준일자	시공회사명 (사업자번호)	인센티브 마일리지	
		변경 전	변경 후
2025.00.00	OO전력 ( )		

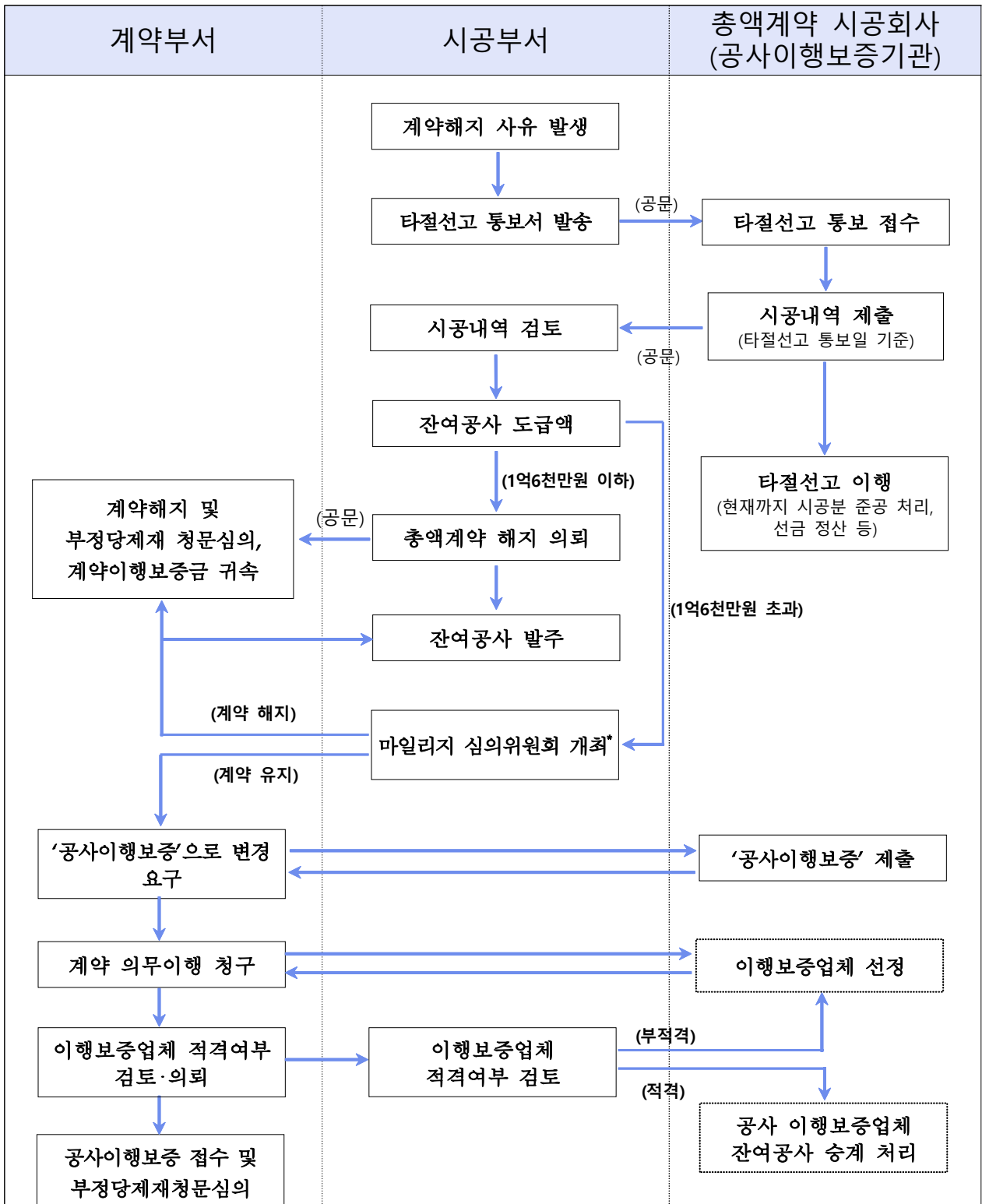
2025. 00. 00

신청인 : OOOOOO회사 대표 OOO (인)


 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01    58/60
				제·개정일자	2024.12.17

[별표 12]

## 총액공사 계약해지 절차

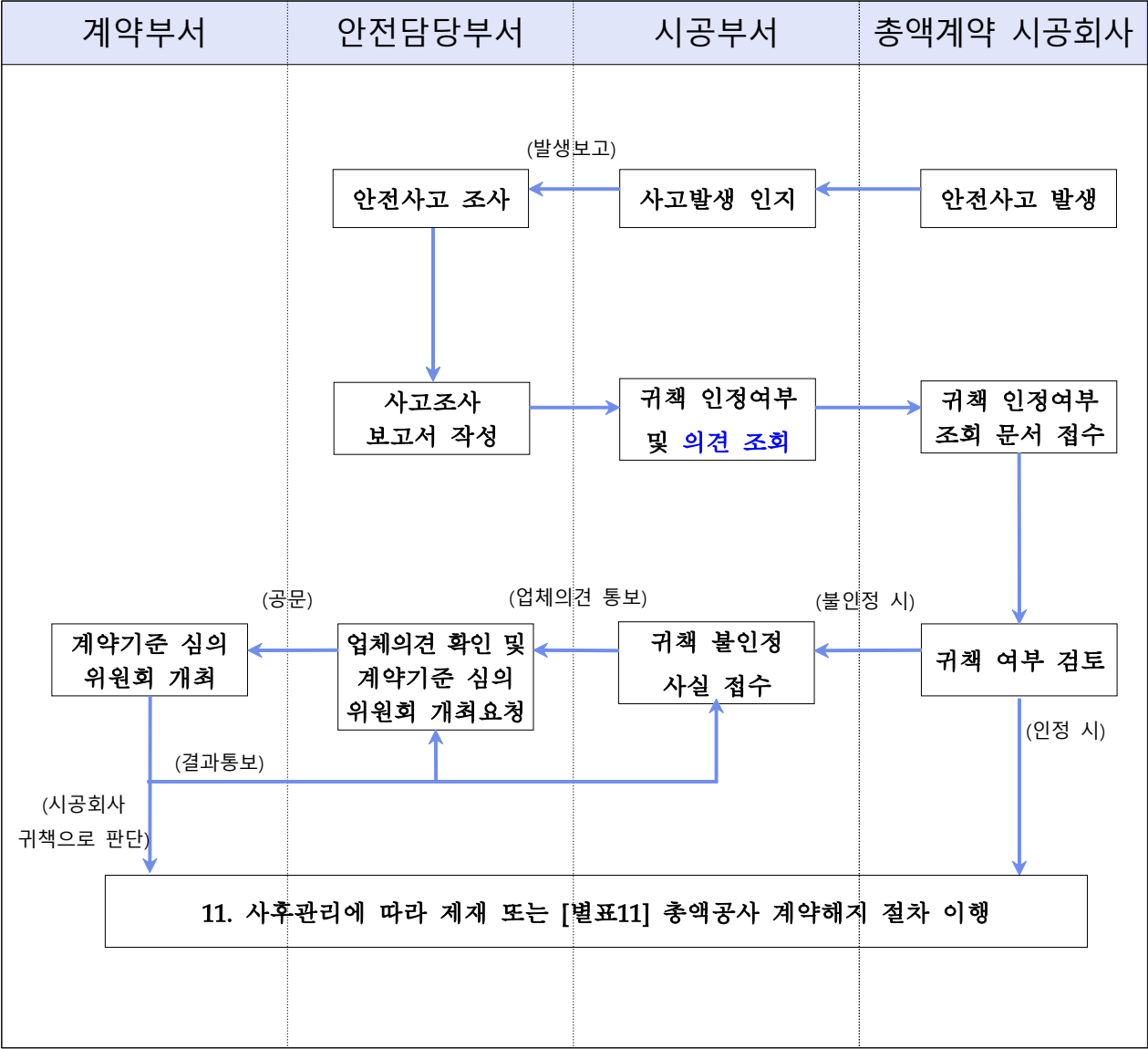



\* 단, ‘11.가.1)’항 중 1회 위반 시 계약이 해지되는 제재 항목을 위반할 시 심의 없이 바로 계약 해지 시행

 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No		H0-배전-절차-0077	
				제정·페이지	01      59/60
				제·개정일자	2024.12.17

[별표 13]

안전사고 발생시 제재기준 결정 절차



 배전계획처	배전 총액계약 시공회사 관리 절차서	업무표준 No	H0-배전-절차-0077	
		제정·페이지	01	60/60
		제·개정일자	2024.12.17	

[별표 14]

## 총액계약 타절준공 합의서

공 사 명	
계약 금액	
계약연월일	

상기 계약건에 대하여 “을”의 사정으로 인해 “을”은 공사를 계속 수행할 수 없게 되어 20 년 월 일 이후의 잔여 공사를 포기하고 타절정산함에 있어 아래 사항을 합의한다.

- 아 래 -

■ 공사중지시점(20 . . .)까지 아래 금액으로 타절 정산하고 “을”은 이후 일체의 민·형사상 이의를 제기하기 아니한다.

(단위 : 원)

당초계약금액	타절계산금액	비 고

■ “갑”은 “을”이 보증금에 갈음하여 제출한 전문공제조합 보증서에 대한 권리를 주장 하지 아니한다.

20 년 월 일

(갑) 주 소 :  
회사명 :  
대표자 : (인)  
연락처 :

(을) 주 소 :  
회사명 :  
대표자 : (인)  
연락처 :