

시공업체 모집 공고

1 사업 개요

1. 사업목적

- 사회복지시설의 에너지효율개선을 통한 난방에너지효율 제고 및 에너지구입비용 저감을 통한 에너지복지 향상 도모
- 추위에 약하고 면역력이 부족한 아동, 노인, 장애인이 이용하는 시설 지원을 통해 정서적 안정, 건강관리 등 안정적이고 쾌적한 환경 조성

2. 사업규모 : 총 64억 원 (약 640개소)

- ※ 총 사업비 64억 원에는 물품지원의 사업비와 진단(컨설팅) 비용이 포함되어 있음
- ※ 시공지원과 물품지원의 각 사업비 규모는 대상시설 직접 조사 후 확정 가능

3. 사업근거 및 예산 : 에너지법 및 저탄소 녹색성장 기본법

4. 지원 대상 : 사회복지시설(아동, 노인, 장애인)

- '15년에도 지역아동센터를 중점으로 지원 예정

	지역아동센터	노인복지시설	장애인복지시설	합 계
시설 수 [*]	540	50	50	640

* 예산 내에서 지원한도 및 시설 수 변동 가능

5. 사업내용

- ① 단열공사 : 단열성능을 갖춘 재료를 구조물의 요소에 설치하여 건축물 내·외부 간 필요한 열의 유출과 불필요한 열의 유입을 차단
- ② 창호공사 : 낡은 창호를 기밀성과 단열성능이 높은 PVC(복층유리)창호로 교체함으로써 에너지효율을 높이는 시공
- ③ 바닥공사 : 보일러가 설치되지 않았거나 보일러 배관이 파손된 시설에 보일러를 가동할 수 있도록 하기 위한 방바닥 배관 공사(건식)
- ④ 보일러 공사 : 보일러가 없거나 노후화 된 시설에 에너지효율이 높은 보일러(가스·기름) 교체

6. 시공금액 : 시설 당 1,000만원 내외

2

과업 내용

- ☐ 에너지 사용환경 개선 목적에 부합하는 에너지 컨설팅
- ☐ 해당시설 시공
- ☐ 하자에 따른 하자보수 및 사후관리

3

시공업체의 역할

1. 지원 대상시설의 에너지컨설팅

- 지원 대상시설의 현황을 파악하기 위한 실태조사를 실시
 - ※ 시설 이용자의 기본현황, 에너지이용 실태, 시설환경 만족도 조사
- 에너지 사용환경 개선을 위한 목적으로 건축부문별 노후도, 효율상의 문제점을 파악하여 시공견적 산출
 - ① 건축부문별 문제점을 통해 효율개선 가능한 항목을 정의하고 개선할 수 있는 방법을 검토
 - ② 검토된 방법 중 효율개선을 위해 가장 필요한 우선순위를 제안
 - ③ 우선순위를 기준으로 지원내용 및 시공견적을 산출
 - ④ 컨설팅 결과는 재단의 검토 후 협의하여 진행
- 진단 프로그램 및 기기를 활용
 - ※ 에코하우스 프로그램, 기밀테스터, 열화상카메라

2. 주요자재 구매 및 접수

- 재단의 성능기준을 만족하는 주요자재(창호, 단열재 등)의 경우 시공업체가 직접 구입하며 자체 검수확인 실시(사용자재 및 업체명 재단에 보고)
- 자재 생산업체의 시험성적서를 제출

3. 시공 및 물품설치

- 일정에 따라 공사 실시(재단에 진행상황 정기보고)
- 시공지침에 맞는 공사를 실시하여 시공성능을 확보
- 특이사항의 경우 재단과 협의
 - ※ 시공 전·후 가재도구 일체를 지원시설의 의견에 따라 원상 복구
- 자체적인 시공품질 관리

○ 지원항목별 시공방법은 저소득층 에너지효율개선사업 시공지침을 준용

○ 물품설치

① 보일러

- 가스보일러는 가스누출 자동차단장치 가스누설 경보기 설치 등 가스안전 기준 준수 및 사용검사 실시
- 기름탱크는 기름보일러 설치 시 기름탱크가 없는 경우에 제공
- 공통적으로 소방법 기준에 따른 보일러실 시공 및 자동확산소화기 등 설치

② 온수패널

- 사용상 하자를 방지하기 위해 충분한 강판 두께를 가진 패널자재 또는 최 종마감재로 강화마루 사용

4. 사후관리

○ 감리 및 재단의 현장점검시 지적사항·시정 내용에 대한 조치

○ 하자발생 시 하자보수 및 사후관리

- 지원시설로부터 A/S 요구시 7일 이내 처리 완료

○ 계약 종료일로부터 1년간 하자보수의 보증

5. 사업 정산

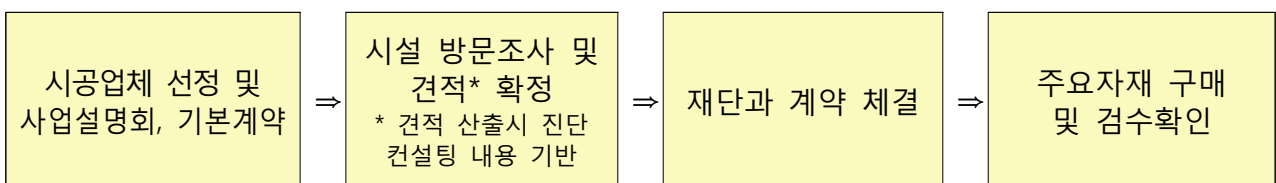
○ 시공 완료 후 정산보고서, 시설명단, 공사 사진(전·중·후), 하자보수이행보증증권, 지원시설의 확인을 받은 시공확인서 등을 재단에 제출

○ 대금의 지급

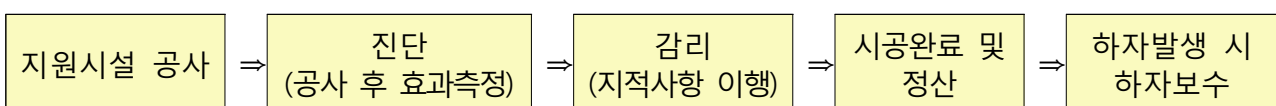
- 선급금 : 물량계약 금액의 30%를 계약 체결 후 지급
- 기성금 : 시공 진척도에 따라 월별 지급하되 선급금을 포함한 전체 금액의 80% 이내 (시공물량이 선급금을 초과할 경우 지급)
- 잔금 : 시공 및 점검 종료 후 잔금 지급

< 사업 흐름도 >

§ 시공 전 §



§ 시공 후 §



4

시공업체 참가자격

- ① 협동조합/컨소시엄 구성(공동수급)을 통한 공동수행 가능
- ② 인테리어·건축 관련 업종 중 관할 세무서에 사업자로 등록된 업체
- ③ 계약이행보증증권, 선급금이행보증증권, 하자보수이행보증증권 발부 가능 업체
- ④ 참가 시 재단의 선정방식에 이의가 없음을 확약한 업체
- ⑤ 국가계약법시행령 제76조의 규정에 의한 부정당업자로 입찰참가자격제한을 받은 자는 제외

5

선정 방법

□ 선정 방법

- ① 1차 서류 심사를 통해 2차 심사에 참여할 2개 업체를 선정
* 동점 업체의 경우 2차 심사 기회 부여
- ② 2차 심사는 심사일시, 장소, 발표시간, 발표순서 등을 추후 개별통보 예정이며 선정평가위원회가 사업제안 프레젠테이션 및 질의응답 실시 후 평가
- ③ 1,2차 종합평가결과 최고득점 업체를 선정
- ④ 상기 선정방법의 요건을 만족하더라도 선정위원회가 적격 업체가 없다고 판단할 시 재입찰 또는 재공고 입찰 등의 별도 업체 선정절차를 취할 수 있음
- ⑤ 평가항목은 공개하되, 배점기준 및 선정위원 명단은 非공개
- ⑥ 참가 업체는 평가결과에 대하여 이의를 제기할 수 없으며, 이에 대한 청렴 계약이행각서(양식 제6호)를 제출하지 않는 업체는 평가 대상에서 제외함
- ⑦ 1차 서류 심사 점수가 60점 이상인 자가 없는 경우는 재공고 입찰

6

평가 내용

□ 경영상태

- ① 사업자등록 : 관할 세무서 등록 여부 및 등기부등본 확인
- ② 납세증명
 - 세금 납부 의무를 성실히 수행한 시공업체만 참여가능
 - 지방세, 국세 완납 시공업체만 참여 가능하며 미납이나 유예사항이 있는 시공업체는 결격
- ③ 신용평가
 - 신용평가등급에 의한 평가는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제 4조 제1항 제1호 또는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제9조 제26

항의 업무를 영위하는 신용정보업자가 입찰공고일 이전에 평가하여 유효기간내에 있는 『회사채에 대한 신용평가등급』, 『기업어음에 대한 신용평가등급』, 『기업신용평가등급』 중에서 가장 최근의 자료에 의하여 평가

- 평가 항목은 신용평가서 내 부채비율, 유동비율

□ 사업이행 능력

① 사업수행실적 : 직전년도 매출, 관급공사 실적, 재단사업 실적

※ (3년 평균 재단사업실적) X 1 + (재단사업을 제외한 3년 평균 관급공사 실적) X 0.8
+ (관급공사, 재단사업을 제외한 직전년도 매출) X 0.5

② 기술자 보유

- 상시근로자의 건축 관련 국가공인 자격증 소지여부 확인
- 본 사업과 관련된 국가공인 자격인 건축기사, 실내건축기사, 건축산업기사, 실내건축산업기사 보유 여부를 평가

③ 진단사보유

- 사업효과 측정 및 에너지효율적 자재·시공방법 등의 현장 적용을 통한 검증이 가능한 인력의 보유여부를 평가(에너지진단사, 건축물에너지평가사, 주택에너지평가사)

④ 진단기기보유

- 기밀테스터, 열화상 카메라

⑤ 건축관련면허 : 등록업종 종목 평가(종합건설, 시설물유지관리, 실내건축)

□ 신인도

① 신청 지역 소재

- 원활한 자재공급 및 인력조달을 고려한 시공업체의 소재지 및 소재기간에 따른 가점 적용

② 업체형태

- 자활기업, 사회적기업, 협동조합 우대
- ※ 예비인증기업은 불인정

③ 자치단체장 추천

- 자치단체장의 추천서 제출시 가점 부여

④ 상근인력

- 적절한 상근인력(관리자) 평가

⑤ 감리평가

- '14년 평가점수 반영
- 신규업체의 경우 직전년도 감리점수의 평균치 적용

☐ 행정능력

- 평가 항목 순서와 일치하도록 증빙서류 제출
- 원본 대조필/증빙 서류/직인 등 누락 건에 대해 건당 1점 감점
- 불필요한 서류 제출시 건당 1점 감점
- 감점을 합산하여 최대 - 5점까지 적용

☐ 공동수급체/협동조합 평가방법

항 목	평균	합산	비 고
신용평가	○		구성 업체 각각의 평가 점수를 평균
사업수행실적		○	
기술역량		○	
건축관련면허		○	
신청 지역 소재	○		구성 업체 각각의 평가 점수를 평균
업체 형태	○		구성 업체 각각의 평가 점수를 평균
자치단체장 추천		○	
상근인력		○	
감리평가	○		구성 업체 각각의 평가 점수를 평균

* 사회복지시설 에너지효율개선사업에 한함

7

신청 방법

□ 구비서류를 작성하여 재단으로 우편 제출

- 주 소 : 우편번호 06732 서울특별시 서초구 효령로72길 60
(서초동, 한전아트센터 본관 5층) 한국에너지재단 에너지효율시공부

□ 접수기간 : '15. 9. 16(수) ~ 9. 25(금)

※ 우편 소인 기준

□ 신청지역 : 총 13개 지역

- 세부권역 : 서울, 부산(울산), 대구(경북), 인천, 광주, 대전(세종), 경기1(남부), 경기2(북부), 강원, 충청(남북), 경남, 전라(남북), 제주
- 지역별 예산 규모는 사회복지시설 단체(지역아동센터중앙지원단, 한국노인복지중앙회, 한국장애인복지시설협회)로부터 추천과 선정 결과에 따라 확정

□ 추진일정(안)

내 용	일 시	기 간	비고
시공업체 모집 공고	'15. 9. 16(수)	10일	재단 홈페이지 등
사업설명회	'15. 9. 22(화) 14:00		한전아트센터
접수 마감	'15. 9. 25(금)		우편 소인 기준
1차 서류 심사 통보	'15. 10. 2(금)	2일	개별 통보 예정
2차 심사(PT 등)	'15. 10. 6~7		개별 통보 예정

□ 제출서류

- ① 신청 공문
- ② 자기평가서 (재단 소정양식) *
- ③ 신청서 1부 (재단 소정양식)
- ④ (사본) 사업자등록증 1부
- ⑤ (원본) 법인의 경우 말소사항을 포함한 등기부 등본 1부
- ⑥ (원본) 국세·지방세 완납 증명서 각 1부(국세 완납 1부, 지방세 완납 1부)
- ⑦ 신용평가서 (나이스평가정보 외 기타 신용평가기관에서 발급)
 - * 발급 가능 업체에 한함. 일부 항목·기준에 대한 가산점
 - * 나이스평가정보 이용 시 무료 발급 가능 (담당 : 김세중 02-6913-2157)
- ⑧ (원본) 직전년도('14년도) 매출액 확인이 가능한 부가세과세표준증명원 1부

- ⑨ 재단사업실적 증빙서류(계약서 및 변경계약서)
- ⑩ 건축공사 관련 관급공사 실적 서류 (정부부처, 공기업, 공공기관만 해당)
- 실적에 대한 계약서 각 1부 (재단사업 포함)
 - 개별 실적에 대한 관급공사 실적 증명서 각 1부 (재단 소정양식3, 4)
 - * 전문면허협회에서 발급하는 실적증명서로 대체 가능
 - * **해당 정부부처, 공기업, 공공기관 확인서 대체 가능**
 - * 실적증명서는 정확한 공사 내용 확인이 가능해야 하며 건축공사가 아닌 경우 실적에서 제외(토목·기계·전기·조경 관련 공사, 펜스 공사를 포함한 가설공사 등은 인정하지 않음)
 - * 재단 실적에 한해 계약서로 실적증명서 갈음
- ⑪ 상시근로자의 건축 관련 국가공인 자격증(건축기사, 건축실내기사, 건축산업기사, 실내건축산업기사)
- * 해당자격증 소지자는 귀사의 직원임을 4대 보험 가입을 통해 증빙해야 하며 증빙이 불가할 경우 불인정
- ⑫ 주택에너지진단사, 건축물에너지평가사, 에너지진단사 및 진단기기 보유 현황 1부 (재단 소정양식 2, 해당업체에 한함)
- * 주택에너지진단사는 귀사의 고용보험가입자 목록 등을 통해 소속이 확인 되어야 함
- ⑬ **(사본)** 건설 관련 면허(건설업 등록증 및 면허 수첩 사본)
- ⑭ 사회적경제조직 인증서(자활/사회적기업/협동조합, 해당업체에 한함)
- ⑮ 자치단체장 추천서(해당업체에 한함)
- ⑯ 귀사의 고용보험가입자 목록, 사업총괄책임자가 포함된 사업 수행 조직도 제출
- * 고용보험인터넷서비스(<http://www.ei.go.kr>)에서 온라인 조회 가능
 - * 고용보험가입 목록 제출이 어려운 경우 타 4대 보험 가입 증빙으로 대체 가능
 - * 사업담당자 및 사업총괄책임자는 귀사의 직원임을 4대 보험 가입을 통해 증빙해야 하며 증빙이 불가할 경우 결격
 - * 제출한 자료를 토대로 상근인력 평가반영
- ⑰ 청렴계약 이행각서 1부(재단 소정양식)
- ⑱ 사업제안서 제출
- 사업제안서가 저장된 CD 제출
 - 내용: 첨부 자료 참조

※ 자기평가서 및 사업제안서 자료는 CD에 저장하여 제출

◇ 제출서류는 위 순서를 지켜 제출하여 주시기 바라며, 서류가 손상되지 않도록 철하여 주시기 바랍니다. (A4용지 3Hole 바인더 사용, 스테이플러, 철핀 등 사용 금지/제본 금지)

◇ 위 제출서류 외 다른 서류 제출 금지(제출 시 감점처리)

◇ 유의사항 ◇

- 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 입찰과 관련된 일체의 소요비용은 입찰 참가 업체의 부담으로 함
- 서류심사는 제출서류에 의해 진행되므로 오기재, 제출 누락 등에 유의할 것
- 증빙서류가 사본일 경우 원본대조필 날인 할 것
- 신청서상의 내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청을 할 수 있으며, 신청자는 이에 응하여야 함
- 사업 참여자 결정 후 하청 또는 재하청 적발 시 계약을 취소할 수 있음
- 평가결과의 세부내용은 공개하지 않으며, 결과에 대해 이의를 제기할 수 없음
- 신청서 또는 제출자료에 허위 사실이 포함된 경우, 선정 또는 계약을 취소할 수 있음
- 사업 진행 중 감리평가 부적격 업체는 향후 1년간 에너지효율개선사업에서 배제됨
- 부실·부정 지원에 대한 운영요령 제33조에 따른 시정명령 및 운영요령 제34조의 제재 조치에 유의

□ 문의 : 한국에너지재단 에너지효율시공부 (김세중 Tel. 02-6913-2157)

1. 작성방법

- 제안 내용은 간단명료하게 20페이지 이내로 작성.
 - 관련증빙은 별도 첨부 할 수 있음.
- 사업제안서에는 본 제안요청서에서 요구하는 모든 사항이 기술되어야 하며, 제안업체의 제안이나 아이디어를 별도로 제시할 수 있음
- 일반사항보다는 본 사업에 실제로 적용될 수 있는 사항위주로 작성
- 제안서의 내용은 명확한 용어를 사용하며 “~수도 있다.”, “~이 가능하다.”, “~을 고려한다.” 등과 같은 모호한 표현은 불가능한 것으로 간주함.
- 제안내용 확인을 위하여 추가 자료요청 시 공개모집 참여 업체는 이에 응하여야 함.
- 제안내용 중 기술적 판단이 필요한 부분은 증빙자료가 제시되어야함.
- 입찰 참여 업체는 공개모집과정과 계약이행과정에서 취득한 각종 정보를 한국에너지재단의 사전 승인 없이 제3자에게 누설할 수 없음.
- 본 제안요청서 및 제안서의 전체 또는 일부가 제안서 제출 외의 다른 목적으로 사용할 수 없음.
- 위 사항을 위반하여 문제가 발생할 경우 모든 책임은 제안 참여업체에게 있음.
- 제안서 상의 내용 및 구두설명 사항은 계약내용에 포함되며 이행해야 함.

2. 사업제안서 구성

작성항목	작성방법
I. 제안개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제안업체는 해당사업의 제안요청 내용을 명확하게 이해하고 본 제안의 목적, 범위, 주요내용, 전제조건 및 제안의 특징 및 장점을 요약하여 기술
II. 제안업체 일반	
1. 일반현황 및 연혁	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제안업체의 일반현황 및 주요 회사연혁, 자본금 등을 제시 ※ 최근 3년간(2012-2014사업연도) 관할 세무서장의 확인을 받은 재무제표 첨부
2. 사업 수행실적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축공사 관련 공사 수행실적(최근 3년간) ○ 재단사업, 관급공사 등
3. 전문인력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주택에너지진단사 투입현황 및 이력사항, 진단사업 수행경험 - 인력 프로필 첨부
III. 사업수행부문	
1. 인력투입계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관리인력 투입계획 / 현장 기술직 투입계획
2. 품질관리계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재단 시공지침을 준수하기 위한 계획 ○ 시공 완료 후 사용성 확보 및 하자사항에 대한 계획
3. 공사기간 준수계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 12/5 까지 사업완료를 위한 계획 (아동센터의 경우 평일을 제외한 주말공사를 원함)
4. 안전관리계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고소작업, 자재 재단 등 위험작업에 대한 안전관리계획
5. 하자보수 관리계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시공성 / 사용성에 대한 하자보수 관리계획
6. 에너지 컨설팅	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지시설 에너지 컨설팅 계획
V. 기 타	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제안서에 없는 내용 중 제안 단체의 아이디어 제시 ○ 사회공헌활동 : 자유형식의 기업차원 사회공헌활동 소개 ○ 자체 감리 및 검수 계획

※ 사업제안서 내용은 평가에 반영되므로 작성에 유의

- <양식 1> 업체 현황 조사서
- <양식 2> 주택에너지진단사 및 진단기기 보유현황
- <양식 3> 관급공사 실적증명서(원도급)
- <양식 4> 관급공사 실적증명서(하도급)
- <양식 5> 확약서
- <양식 6> 청렴계약 이행각서
- <양식 7> 자기평가서

<양식 1>

업체 현황 조사서

업 체 명		대표자성명	
소 재 지		사업자등록번호 (개업년월일)	()
직원수	명 (정규직만 해당)		
자 본 금 (납 입)	백만원	결 산 일	월말일(년 회)
사업의 종류	1. 법 인(), 개 인()	법인설립일	
	2. 업 태 :	최근 3년간 총 매출액 (백만원)	년()
	3. 종 목 :		년()
			년()

2. 신인도(해당사항은 관련 증빙서류 첨부)/국가 · 지방자치단체를 상대로 하는 계약관련

가. 최근 3년 이내 1년 이상의 부정당업자 제재를 받은 사실 유무 ()

나. 최근 3년 이내 1년 미만의 부정당업자 제재를 받은 사실 유무 ()

3. 해당사업 수행능력 결격 여부

가. 최근 1년 이내에 시공 도중 또는 완료 후 계약목적물의 현저한 손괴를 가져왔거

나 사상자를 발생시켜 사회적 물의를 일으킨 적이 있는지 사실 유무 ()

나. 부도상태, 노무비 지급 불가 등 사업을 수행함에 있어 제한사항 유무 ()

<양식 2>

주택에너지진단사 및 진단기기 보유현황

성명			생년월일	
소속			직책	
해당분야 근무경력				
현 업체입사일				
자격증				
현 소속업체임무		사회복지시설 사업 추진시 수행업무		
주택에너지진단 경력				
지역	참여기간 (년월 ~ 년월)	진단 가구수	특기사항	
진단기기 보유여부 (열화상카메라, 기밀테스터)	<input type="checkbox"/> 보 유 <input type="checkbox"/> 미보유	미보유 기관인 경우 진단기기 동원 방법		<input type="checkbox"/> 구입예정 <input type="checkbox"/> 임대(임대방법:)

- ※ 보유한 주택에너지진단사에 대해 4대보험 중 귀사 소속 증빙이 가능한 자료(원본대조필 가능) 첨부
- ※ 주택에너지진단사 자격증 사본 제출(자격증 사본 미첨부 시 상기 자격 인정하지 않음)
- ※ 진단기기 미보유 기관의 경우, 진단기기 동원 방법 기재
- ※ 필요시 본 양식 추가 가능

<양식 3>

관급공사 실적증명서 (원도급)

- * 면허관련 협회에서 발급하는 실적증명서 또는 대체가능 증명서에 공사내용이 명확하지 않은 경우 제출
* 관급공사 계약서와 함께 제출

공사개요	공 사 명					
	공사위치					
	공사내용		(작성시 삭제) 상세히 작성			
발 주 자	발주기관 명		(작성시 삭제) 정부부처, 공공기관, 공기업, 지자체에 한함			
	발주기관 확인자					
	연락처					
시 공 자	회사명		대표자		사업자 번호	
	전화번호		소재지			
실적 내용						
계약일자			계약금액			
착공일자			기성실적			
준공(예정)일			준공금액			
<p>위와 같이 공사(총 공사) 준공실적이 있음을 증명하여 주시기 바랍니다.</p> <p>20 . . .</p> <p>회 사 명 :</p> <p>대 표 자 : (인)</p> <p>(발주기관) 귀하</p>						
<p>위 내용을 증명함</p> <p>(발주기관명) (직인)</p>						

한국에너지재단 이사장 귀하

<양식 4>

관급공사 실적증명서 (하도급)

* 면허관련 협회에서 발급하는 실적증명서 또는 대체가능 증명서에 공사내용이 명확하지 않은 경우 제출

* 관급공사 계약서와 함께 제출

공사개요	공 사 명					
	공사위치					
	공사내용		(작성시 삭제) 상세히 작성			
발 주 자	발주기관 명		(작성시 삭제) 정부부처, 공공기관, 공기업, 지자체에 한함			
	발주기관 확인자					
	연락처					
원 도 급 시공업체	회사명		대표자		사업자 번호	
	전화번호		소재지			
하 도 급 시공업체	회사명		대표자		사업자 번호	
	전화번호		소재지			
실적 내용						
계약일자				계약금액		
착공일자				기성실적		
준공(예정)일				준공금액		
<p>위와 같이 하도급 시공업체의 준공실적이 있음을 증명하여 주시기 바랍니다.</p> <p>20 . . .</p> <p>원도급사 명 :</p> <p>대 표 자 : (인)</p> <p>(발주기관) 귀하</p>						
<p>위 내용을 증명함</p> <p>(발주기관명) (직인)</p>						

한국에너지재단 이사장 귀하

확 약 서

본사는 한국에너지재단이 주관하는 2015년도 사회복지시설 에너지효율개선사업 시공업체 선정과정이 공정한 심사와 객관적인 절차에 의해 진행됨을 확인합니다.

이에 사업자 선정 제반결정에 일체의 이의를 제기하지 않을 것을 확약합니다.

년 월 일

업체명 :

대 표 : (직인)

한국에너지재단 이사장 귀하

<양식 6>

청렴계약 이행각서(제안업체용)

당사는 부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, OECD 뇌물방지 협약의 발효와 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 국제적인 추세에 따른 청렴계약 취지에 적극 호응하여 입찰에 참여함에 있어 당사의 임직원과 대리인은

1. 특정인의 선정을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 공개모집 경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 공개모집에 있어서 특정인의 선정을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
 - 공개모집에 있어서 참가업체 간에 서로 상의하여 미리 제반사항을 협정하거나 특정인의 선정을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 참가 자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참여하지 않고
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 진흥원이 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과하도록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 공개모집, 계약체결 및 계약이행 과정에서 관계직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
 - 선정, 계약의 체결 및 계약이행 과정에서 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 선정에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 시행중 관계직원으로부터 편의를 받아 부실 시행한 자는 입찰 참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않고
 - 선정 및 계약조건이 참가자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나 계약이행을 부실하게 할 목적으로 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 입찰 참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않겠습니다.

3. 선정, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우 계약체결 이전의 경우에는 선정자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약 취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며 민.형사상 이익을 제기하지 않겠습니다.
4. 당사의 임직원이 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.
5. 본 사업은 사회취약계층을 지원하는 사업임을 명확히 인지하고 이에 부합하는 사명감을 기반으로 사업을 성실히 수행할 것을 다짐합니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로써 지킬 것이며, 선정업체로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 공개모집참가자격 제한, 계약해지 등 한국에너지재단의 조치와 관련하여 당사가 한국에너지재단을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 공개모집 및 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2015 년 9 월 일

서 약 자 :

대 표 : (인)

한국에너지재단 이사장 귀하